

2021 年度河北省中小学教师省培项目

竞争性磋商文件

项目编号：BAZB21319201

采 购 人：河北省教育厅（章）

招标代理机构：河北博鳌项目管理有限公司（章）

2021 年 10 月

目 录

- 第一章 竞争性磋商公告
- 第二章 供应商须知及前附表
- 第三章 响应文件格式
- 第四章 主要合同内容及格式
- 第五章 服务内容及要求
- 第六章 评审办法及评分标准
- 第七章 补遗书及答疑纪要（待发）

第一章 竞争性磋商公告

2021年度河北省中小学教师省培项目（1-12包）竞争性磋商公告

项目概况

2021年度河北省中小学教师省培项目的潜在供应商应在河北省公共资源交易服务平台（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）获取竞争性磋商文件，并于2021年11月18日10时00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：BAZB21319201

项目名称：2021年度河北省中小学教师省培项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：23750000 元

最高限价：详见文件

采购需求：2021年度河北省中小学教师省培，包含高中骨干教师培训、中学教辅岗位和紧缺领域教师培训、能力提升工程2.0省直属试点项目、面向农村地区的教学点教师和特岗教师培训、中小学校长培训，详见竞争性磋商文件。（本项目按项目类别不同分为19个包，具体分包情况详见附件）

合同履行期限：2022年6月30日前完成

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。
3. 本项目的特定资格要求：公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群体组织，不允许投标。

三、获取采购文件

时间：2021年11月1日8:00至2021年11月17日17:30（北京时间）

地点：在河北省公共资源交易服务平台（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）网上报名，下载磋商文件及相关资料，并及时查看有无澄清和补充通知。

方式：其他

售价：人民币0元/份

四、响应文件的提交

截止时间：2021年11月18日10时00分（北京时间）

地点：河北省公共资源交易服务平台

五、开启

时间：2021年11月18日10时00分（北京时间）

地点：河北公共资源交易中心412网上开标室3机位

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1、供应商报名前，需先在“河北省公共资源交易服务平台”

（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）进行注册，并通过河北公共资源交易中心审核通过后，方可报名。如已完成注册的无需再次注册。因供应商自身的原因未能在有效期内完成注册，将会导致报名不成功，其后果由供应商负责。凡有意参加供应商请在“河北省公共资源交易服务平台”下载竞争性磋商文件等相关文件，并及时查看有无澄清或修改。网上发布后即认为所有潜在供应商领取了磋商文件（包括补遗澄清文件、修改文件）及相关资料等，潜在供应商如未及时下载相关文件、资料，或未获取到完整的文件、资料，导致投标被否决或不利于中标的，自行承担一切后果。若报名及下载磋商文件过程中对平台操作有任何疑问，请拨打网站咨询电话：400-998-0000。

2、本公告发布媒体：中国河北政府采购网、中国政府采购网、河北省公共资源交易服务平台

3、各潜在供应商根据分包情况下载各对应标包的磋商文件（包括补遗澄清文件、修改文件）及相关资料等，如未及时下载相关文件、资料，或未获取到完整的文件、资料，导致投标被否决或不利于中标的，自行承担一切后果。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：河北省教育厅

地址：石家庄市中山西路449号

联系方式：杨博 0311-66005708

2. 采购代理机构信息

名 称：河北博鳌项目管理有限公司

地 址：石家庄市桥西区友谊大街122号

联系方式：曹立娟 付耀茹 0311-68072520

3. 项目联系方式

项目联系人：付耀茹 王雪松

电 话：0311-68072520

2021年度河北省中小学教师省培项目（13-19包）竞争性磋商公告

项目概况

2021年度河北省中小学教师省培项目的潜在供应商应在河北省公共资源交易服务平台（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）获取竞争性磋商文件，并于2021年11月18日10时00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：BAZB21319201

项目名称：2021年度河北省中小学教师省培项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：6750000元

最高限价：详见文件

采购需求：2021年度河北省中小学教师省培，包含高中骨干教师培训、中学教辅岗位和紧缺领域教师培训、能力提升工程2.0省直属试点项目、面向农村地区的教学点教师和特岗教师培训、中小学校长培训，详见竞争性磋商文件。（本项目按项目类别不同分为19个包，具体分包情况详见附件）

合同履行期限：2022年6月30日前完成

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。
3. 本项目的特定资格要求：公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群体组织，不允许投标。

三、获取采购文件

时间：2021年11月1日8:00至2021年11月17日17:30（北京时间）

地点：在河北省公共资源交易服务平台（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）网上报名，下载磋商文件及相关资料，并及时查看有无澄清和补充通知。

方式：其他

售价：人民币0元/份

四、响应文件的提交

截止时间：2021年11月18日10时00分（北京时间）

地点：河北省公共资源交易服务平台

五、开启

时间：2021年11月18日10时00分（北京时间）

地点：河北公共资源交易中心412网上开标室7机位

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1、供应商报名前，需先在“河北省公共资源交易服务平台”

（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）进行注册，并通过河北公共资源交易中心审核通过后，方可报名。如已完成注册的无需再次注册。因供应商自身的原因未能在有效期内完成注册，将会导致报名不成功，其后果由供应商负责。凡有意参加供应商请在“河北省公共资源交易服务平台”下载竞争性磋商文件等相关文件，并及时查看有无澄清或修改。网上发布后即认为所有潜在供应商领取了磋商文件（包括补遗澄清文件、修改文件）及相关资料等，潜在供应商如未及时下载相关文件、资料，或未获取到完整的文件、资料，导致投标被否决或不利于中标的，自行承担一切后果。若报名及下载磋商文件过程中对平台操作有任何疑问，请拨打网站咨询电话：400-998-0000。

2、本公告发布媒体：中国河北政府采购网、中国政府采购网、河北省公共资源交易服务平台

3、各潜在供应商根据分包情况下载各对应标包的磋商文件（包括补遗澄清文件、修改文件）及相关资料等，如未及时下载相关文件、资料，或未获取到完整的文件、资料，导致投标被否决或不利于中标的，自行承担一切后果。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：河北省教育厅

地址：石家庄市中山西路449号

联系方式：杨博 0311-66005708

2. 采购代理机构信息

名 称：河北博鳌项目管理有限公司

地 址：石家庄市桥西区友谊大街122号

联系方式：曹立娟 付耀茹 0311-68072520

3. 项目联系方式

项目联系人：付耀茹 王雪松

电 话：0311-68072520

附件：2021年度河北省中小学教师省培项目分包情况一览表

包号	项目代码	培训项目名称	备注
1	SP1321001	高中骨干教师培训项目-语文、数学、英语、政治、历史、地理、物理、化学、生物	
	SP1321015	初高中青年历史教师一体化三年助力培训项目（第二年度）	
2	SP1321002	高中骨干教师培训项目-音乐体育美术	
3	SP1321003	高中英语教师研修	
4	SP1321004	中学生心理健康教育教师培训	
	SP1321005	中学教研骨干培训	
	SP1321006	高中生职业生涯规划教育教师培训	
5	SP1321007	中学德育工作者培训	
	SP1321008	中小学安全法制教师培训	
	SP1321009	中小学图书管理员培训	
6	SP1321010	中学实验教师培训	
7	SP1321011	中小学网络管理员培训	
	SP1321012-1	中小学教师课堂教学能力提升培训	
8	SP1321012-2	中小学教师课堂教学能力提升远程跟进	
	SP1321017	中小学双师课堂教师培训	
9	SP1321013-1	小学农村教学点教师培训	北片
	SP1321014-1	非师范类专业毕业特岗教师培训	
10	SP1321013-2	小学农村教学点教师培训	中片
	SP1321014-2	非师范类专业毕业特岗教师培训	
11	SP1321013-3	小学农村教学点教师培训	南片
	SP1321014-3	非师范类专业毕业特岗教师培训	
12	SP1321016	乡村小学优秀青年学科教师三年成长助力培训项目（数学）（第二年度）	
13	/	农村小学校长培训（边远薄弱地区农村小学校长培训）	
14	/	农村初中校长培训（边远薄弱地区农村初中校长培训）	
15	/	农村幼儿园园长培训（边远薄弱地区农村幼儿园园长培训）	
16	/	示范性高中学校校长（支部书记）示范培训（高中党组织书记培训）	
17	/	中小学校长综合素养提升工程（高中校长、书记提高培训）	
18	/	市县校长队伍培训者培训	
19	/	第二批河北省教育家型校长培养工程	

注：地区划分：“北片/冀北片”指：唐山、秦皇岛、张家口、承德、沧州、雄安新区；“中片/冀中片”指：石家庄、保定、廊坊、定州、辛集；“南片/冀南片”指：邯郸、邢台、衡水。

第二章 供应商须知及前附表

第一节 供应商须知前附表

序号	内容规定				
1	项目名称：2021 年度河北省中小学教师省培项目				
	服务内容及要求：2021 年度河北省中小学教师省培，包含高中骨干教师培训、中学教辅岗位和紧缺领域教师培训、能力提升工程 2.0 省直属试点项目、面向农村地区的教学点教师和特岗教师培训、中小学校长培训，详见竞争性磋商文件第五章。（本项目按项目类别不同分为 19 个包，具体分包情况详见附件。）				
	合同履行期限：2022 年 6 月 30 日前完成				
	服务质量：合格				
	项目编号：1 包：BAZB21319201-01；2 包：BAZB21319201-02；3 包：BAZB21319201-03；4 包：BAZB21319201-04；5 包：BAZB21319201-05；6 包：BAZB21319201-06；7 包：BAZB21319201-07；8 包：BAZB21319201-08；9 包：BAZB21319201-09；10 包：BAZB21319201-10；11 包：BAZB21319201-11；12 包：BAZB21319201-12；13 包：BAZB21319201-13；14 包：BAZB21319201-14；15 包：BAZB21319201-15；16 包：BAZB21319201-16；17 包：BAZB21319201-17；18 包：BAZB21319201-18；19 包：BAZB21319201-19。 （供应商在编制响应文件时，请选择所投标包对应的项目编号）				
2	资金来源：财政资金				
3	供应商资格要求： 1）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2）落实政府采购政策需满足的资格要求：无。 3）本项目的特定资格要求：无。				
4	磋商有效期为 60 天（总日历天数）				
5	供应商在提交磋商保证金时按标包对应的金额及银行账户缴纳。磋商保证金金额及银行账户详见下表。				
	包号	磋商保证金金额（元）	银行账号	开户名称	开户行
	1	120000	2116004100202110288917	河北省公共资源交易中心	河北银行股份有限公司营业部
	2	38000	2116004100202110288220		
	3	12000	2116004100202110282758		
	4	44000	2116004100202110281275		
	5	38000	2116004100202110280641		
	6	12000	2116004100202110280253		

7	80000	2116004100202110280088
8	16000	2116004100202110289668
9	35000	2116004100202110285405
10	35000	2116004100202110288519
11	32000	2116004100202110289686
12	6800	2116004100202110284995
13	28000	2116004100202110281168
14	16000	2116004100202110280197
15	10000	2116004100202110286539
16	10000	2116004100202110281231
17	20000	2116004100202110289048
18	25000	2116004100202110283074
19	24000	2116004100202110286545

投标截止时间前由供应商基本账户递交至上述账户，以到账时间为准，否则视为无效。

1) 供应商（供应商）可通过电汇、网银的方式提交投标保证金（开户行为河北银行的可以倒交支票）。

2) 供应商（供应商）可采取支票、汇票、本票方式提交投标保证金。以支票、汇票、本票方式提交投标保证金的，供应商应合理预估保证金到账时间，把支票、汇票、本票原件和银行基本户开户许可证复印件（支票、汇票、本票开出银行应与开户许可证一致）交到交易中心财务处，由财务处开具收取相关票据的收据（不作为到账依据）。开标截止时间前，供应商持收据、法人授权书、被授权人身份证到交易中心财务处查询投标保证金到账情况。如果投标保证金已到账，由财务处在原收据上盖章予以确认（作为投标保证金缴纳凭证，不作为退款依据）；如果保证金未到账则视为未缴纳投标保证金，不予盖章确认。

3) 采取电汇、网银、支票、汇票、本票的方式缴纳投标保证金的，投标保证金只能通过交易中心注册的基本账户缴纳，通过非基本账号交款无效。

4) 供应商（供应商）可采取金融机构、担保机构出具保函（电子或纸质）的方式提交投标保证金，鼓励使用电子保函。供应商拟开具电子保函的，进入河北省公共资源交易中心网站首页或登录河北省公共资源电子交易系统，点击【电子保函】菜单进入电子保函服务系统自主选择出函机构，并于投标（响应）截止时间前完成相关操作；以金融机构、担保机构出具纸质保函的方式提交投标保证金的，由代理机构负责收取和退还。（银行保函密封时请采用双信封形式进行密封，内信封密封完好并加盖供应商单位公章；外信封外信封标注“***项目银行保函”，可以加盖密封章，但不允许加盖单位公章、不允许显示单位及联系人信息。由于邮寄有一定时间限制，供应商要安排好时间提早寄送，逾期或未送达指定地点或接收到的银行保函密封不良将拒绝接收，以上造成的一切责任由供应商自行承担。纸质保函邮寄地址：石家庄市新华区中华北大街 88 号华凯中心 605 室，联系人：付女士，联系电话：18033762675）

6	响应文件递交方法： 1. 本次招标为电子招投标，投标文件采用电子投标方式，供应商应通过“河北省公共资源交易中心网 http://ggzy.hebei.gov.cn/hbjyzt/”上传经 CA 加密的电子投标文件。 2. 供应商应在线递交电子投标文件前，使用投标客户端及 CA 为投标文件加密且在投标截止时间前完成电子投标文件的递交。（编制投标文件需使用河北 CA，未办理 CA 的供应商，需进行企业 CA 注册。具体事宜可联系 400-707-3355） 3. 本次招标不要求供应商现场递交纸质响应文件。在发出中标公示后，成交供应商须在两个工作日内提交两份且与系统内上传的电子响应文件一致的纸质响应文件（胶装成册）。（纸质响应文件递交或邮寄地址：石家庄市新华区中华北大街 88 号华凯中心 605 室，联系人：付女士，联系电话：18033762675）
7	响应文件递交截止及开标时间： 1-12 包：2021 年 11 月 18 日 10: 00 13-19 包：2021 年 11 月 18 日 10: 00
8	响应文件递交地点及开标地点： 1-12 包：河北公共资源交易中心 412 网上开标室 3 机位 13-19 包：河北公共资源交易中心 412 网上开标室 7 机位
9	响应文件的解密： 解密时间：网上开标大厅系统默认解密时间为 10 分钟。 供应商需在主持人开启解密按钮之后在系统默认解密时间内使用 CA 在网上开标大厅系统完成对其递交的电子响应文件的远程解密。（如遇技术问题，请咨询河北省公共资源交易中心技术信息处 0311-66635062 或江苏国泰新点软件有限公司 400-998-0000）。
10	最高限价：详见第五章最高限价要求，不设下限。供应商投标报价超过最高限价（费用标准）及项目预算的为无效投标。
11	预算金额：详见第五章要求。
12	现场踏勘：自行踏勘，不组织。
13	磋商文件售价：0 元/份。
14	供应商要求澄清竞争性磋商文件的截止时间：供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如有疑问请按照规定时间通过“河北省公共资源交易平台”提交。
15	签字及盖章要求：供应商应在电子投标文件封面及相应位置使用河北 CA 数字证书加盖单位和法定代表人电子印章（河北 CA 提供：单位电子印章，法人印章，法人手签章）；供应商的单位印章、法定代表人（单位负责人）的签字或印章均使用 CA 数字证书电子印章，委托代理人的签字可使用 CA 数字证书电子个人手写签字，也可本人在文件要求的签字位置纸质亲笔签字后扫描图片附在电子投标文件指定位置。

16	本项目不接受联合体投标。
17	采购人信息 名 称：河北省教育厅 地址：石家庄市中山西路 449 号 联系方式：杨博 0311-66005708 采购代理机构信息 名 称：河北博鳌项目管理有限公司 地 址：石家庄市桥西区友谊大街 122 号 联系方式：曹立娟 付耀茹 王雪松 0311-68072520
18	因本项目采用网上开标大厅交易方式，特别说明如下： 1、远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。 2、本项目招投标文件均用专用招投标工具软件编制，并通过电子交易平台完成招投标过程。供应商投标文件的编制和递交，应依照竞争性磋商文件的规定进行。如未按竞争性磋商文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致投标无效，其后果由供应商自负。供应商如对正确使用投标文件制作工具软件有疑问的，请拨打系统内客服电话 0311-66635062/4009980000 咨询。 3、供应商通过网上招投标平台递交的电子投标文件为评标依据， 供应商须使用工具制作电子投标文件时生成加密投标文件，用于上传投标文件；开标当日，供应商不必抵达开标现场，在任意地点通过河北省公共资源交易网上开标大厅系统（以下简称：“网上开标大厅”）参加开标会议，并根据需要使用网上开标大厅与现场开标主持人进行互动交流、澄清、提疑以及文件传送等活动。 4、投标文件递交截止时间前一小时内，各供应商的授权委托人或法定代表人（单位负责人）均提前进入网上开标大厅，选择进入对应标段的开标会议区在线签到。登录河北省公共资源交易网上开标大厅系统 http://hbbjm.hebpr.gov.cn:9090/BidOpening， 根据开标大厅操作手册和操作视频（供应商）（请在河北省公共资源交易中心网站-办事指南-“操作手册”中下载 http://www.hebpr.cn/hbjyzz/bszn/006009/moreinfo.html）收听观看实时音视频交互效果，在开标过程中如有疑义请及时在讨论组中反馈。供应商未按时加入开标会议区或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和对开评标全过程提疑的权利，供应商将无法看到解密指令、废标及澄清、唱标、开标结果等情况，并承担由此导致的一切后果。 5、投标文件递交截止时间后，将在系统内公布供应商名单，然后通过开标会议区发出投标文件解密的指令，供应商在各自地点按规定时间自行实施远程解密。因供应商网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、CA 密钥发生故障或用错、故意不在要求时限

	内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商撤销其投标文件；因采购人（采购代理机构）原因或网上开标大厅发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间【友情提示：请使用制作投标文件 CA 密钥进行解密】。 6、开评标全过程中，各供应商参与远程交互的授权委托人或法定代表人（单位负责人）应始终为同一个人，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，供应商一端参与交互的人员将被视为是供应商的授权委托人或法定代表人（单位负责人），供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。 7、为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议供应商配置的硬件设施有：高配置电脑（操作系统要求 Windows7 及以上，IE 浏览器暂只支持 IE11 及以上）、高速稳定的网络（独享网络带宽 4M 以上）、电源（不间断）、CA 密钥、音视频设备（话筒、耳麦、音响）等；建议供应商具备的软件设施有：安装河北省通用数字证书驱动最新版本（可到河北省公共资源交易中心网 http://www.hebpr.gov.cn/hbjyzy/bszn/006005/bsznmore.html 下载数字证书驱动）。为保证交互效果，建议供应商选择封闭安静的地点参与远程交互。因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自身承担一切后果。 8、在电子交易过程中，因网络入侵、网络堵塞、系统受到攻击、停电、病毒感染及系统故障等，造成网上交易无法实现的，由公共资源交易管理机构核实后根据情况暂停交易，并及时将情况通报财政部门。待问题解决后，在确认没有其他安全问题的情况下，公共资源交易管理机构可确认恢复交易。需另行组织交易的应经财政部门同意，再重新组织开展交易活动。
19	备注:1、所有供应商均需对所提供资料的真实性、有效性负责。采购人保留核查的权利，若经查属虚假、无效资料，取消其参加投标权利和成交资格。 2、本竞争性磋商文件凡是用“黑体”字体标志的内容，均属于实质性要求和条款。投标文件存在不符合竞争性磋商文件规定的实质性要求和条款的情况的，经磋商小组评审、确定后，按无效处理。 3、本竞争性磋商文件所述货币均为人民币。 4、本竞争性磋商文件的解释权归采购单位。 5、政府采购相关政策要求 （1）招标产品未特别注明“进口产品”字样的，均必须采购国产产品。 （2）根据财库[2019]9 号文《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》规定，财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府采购优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。

依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

采购人拟采购的产品属于品目清单范围中强制采购的，投标人须在投标文件中附所投产品的国家规定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书扫描件并加盖公章，否则其投标无效。

采购人拟采购的产品属于品目清单范围中优先采购的，投标人须在投标文件中附所投产品的国家规定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书扫描件并加盖公章，否则不享受环境标志产品、节能产品优先采购加分政策。

注：1）环境标志产品政府采购品目清单详见财库[2019]18号文《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》；

2）节能产品政府采购品目清单详见财库[2019]19号文《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》；

3）政府采购节能产品、环境标志产品认证机构详见2019第16号文《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》。

（3）各潜在投标人如需低息、无抵押、无担保银行贷款，可通过“河北省政府采购网”查找融资政策和贷款合作银行，并与意向合作银行联系。合作银行将按照《河北省省级政府采购支持投标人信用融资办法》（冀财采〔2015〕16号）规定给潜在投标人以贷款额度，中标或成交后，凭政府采购合同给予贷款。

（4）根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人的分支机构参加投标和政府采购活动。分支机构参加投标或政府采购活动须具有其总公司（行）授权，分支机构资质按其总公司（行）授权范围认定。

（5）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》中有关规定，对小型、微型企业报价给予6%的价格扣除优惠，用扣除后的价格参与评审；联合体参与投标的，联合体协议中约定，小型、微型企业的合同协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体2%的价格扣除优惠；联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。小型、微型企业投标文件中须提供《中小企业声明函》，否则不予认定。

（6）根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

若是监狱企业则需提供上述省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，若不是则不需要提供。投标企业须提供监狱企业产品证明扫描件，否则不予认定。

（7）根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。残疾人福利性单位认定时，须提供“残疾人福利性单位声明函”，否则不予认可。

第二节 供应商须知

一、总则

1、适用范围

本磋商文件适用于本次采购活动的全过程。

2、定义

2.1 “采购单位”指组织本次采购的采购人及采购代理机构。

2.2 “供应商”指符合本磋商文件规定并参加磋商的供应商。

2.3 “产品”指供方按磋商文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2.4 “服务”指磋商文件规定供应商须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

2.5 “项目”指供应商按磋商文件规定向采购人提供的产品和服务。

2.6 “书面形式”包括信函、传真等。

3、供应商

3.1 供应商是响应采购、参加磋商竞争且具有独立承担民事责任能力的单位。

4、磋商费用

4.1 磋商费用指供应商承担的所有与准备和递交相应文件有关费用。无论磋商过程结果如何，供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用（磋商文件有相关规定的除外）。

5、质疑和投诉

5.1 供应商有权就招标事宜提出质疑和投诉，招标程序受《中华人民共和国政府采购法》和相关法律法规的约束，并受到严格的内部监督，以确保授予合同过程的公平公正。

5.2 供应商对竞争性磋商文件条款或技术、商务参数有异议的，应当在开标前有效期限内通过澄清或修改程序提出。

5.3 供应商对采购事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问。

5.4 供应商认为其投标未获公平评审或采购过程和中标结果使自己的合法权益

受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内提出质疑。

5.5 质疑应当以书面形式向采购代理机构提出，经法定代表人签字并加盖公章。

5.6 质疑书应当包括以下主要内容：被质疑项目名称、项目编号、包号、招标公告发布时间、质疑事项、法律依据（具体条款）、质疑人全称、法定代表人签字、盖章、有效联系方式（包括手机、传真号码）。

5.7 按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑时应当提供相关证明材料。质疑材料应为简体中文。

5.8 采购代理机构将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

5.9 质疑供应商对采购代理机构的答复不满意以及采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监管部门进行投诉。

二、磋商文件

6、磋商文件

6.1 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照磋商文件要求提交全部资料或者响应文件没有对磋商文件做出实质性响应，其风险应由供应商自行承担，并根据有关条款规定，该磋商将可能被拒绝。

6.2 磋商文件的构成

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知及前附表

第三章 响应文件格式

第四章 主要合同内容及格式

第五章 服务内容及要求

第六章 评审办法及评分标准

第七章 补遗书及答疑纪要（待发）

6.3 除6.2内容外，采购人在提交响应文件截止时间5天前，以电子版形式发出的对磋商文件的澄清或修改内容，均为磋商文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用。

6.4 供应商获取磋商文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容，对份（页）数等方面认真核对，如有残缺等问题应在获取磋商文件后 24 小时内向采购人提出，否则，由此引起的损失由供应商自己承担。

7、磋商文件的澄清

7.1 任何要求澄清磋商文件内容的供应商，均应在领取磋商文件后 3 日内以电子版形式通知采购代理机构。采购代理机构将以电子版形式予以答复。并将答复内容以电子版形式通知所有供应商。供应商应及时下载磋商文件的澄清电子版。因未及时下载磋商文件的澄清电子版所造成的后果，由供应商自行承担。

8、磋商文件的修改

8.1 在磋商截止日期 5 日前，采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的问题时对磋商文件进行修改。

8.2 磋商文件的修改将以电子版形式通知所有购买磋商文件的供应商，并对他们具有约束力。供应商应及时下载磋商文件的修改电子版。因未及时下载磋商文件的修改电子版所造成的后果，由供应商自行承担。

8.3 为使供应商在编写响应文件时有充分时间对磋商文件的修改部分进行研究，采购人可以酌情延长磋商日期。

8.4 对磋商文件的澄清与修改均须经过采购人确认后方可发放。

三、响应文件

9、响应文件的编制依据

9.1 采购人提供的有关资料；

9.2 本磋商文件、补遗书及答疑纪要；

9.3 国家、河北省有关类似项目的有关法律法规的规定；

9.4 相关的法律法规。

10、响应文件的编制要求

10.1 响应文件应用中文编写。若其中有其他语言的书面材料，则应附有中文译文，并以中文译文为准（包括供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电）。

10.2 度量衡计量单位采用中华人民共和国法定计量单位。

10.3 磋商货币为人民币。

10.4 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实、可靠，并接受采购单位对其中任何资料进一步核实的要求。

10.5 如果由于供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料或数据，由此造成的后果由供应商承担。

10.6 响应文件用纸外形尺寸应统一为 A4 纸规格。

11、响应文件的组成及相关要求

11.1 响应文件的组成及相关要求详见第三章响应文件格式。

12、响应文件格式

12.1 响应文件应包括本磋商文件**第三章响应文件格式**中所列的内容。供应商应根据自身的技术力量和管理水平提供上述资料，如供应商成交，采购单位有权对成交人考察，发现有与磋商文件不符之处，采购单位保留扣除该供应商磋商保证金及取消该供应商成交资格的权力。

13、报价

13.1 供应商的投标报价应包含磋商文件所要求的可能发生的设计费及后续服务费以及应由供应商支付的税金等。

13.2 供应商应根据磋商文件的要求，结合项目实际情况，提出合理的投标报价。

13.3 投标报价包括：供应商按照竞争性磋商文件要求完成本项目服务的培训期间直接发生的各项费用、各种税金、代理费及伴随服务所包含的全部费用，以及其他本竞争性磋商文件虽未载明，但为交付采购人使用前的一切相关工作的费用。代理费不得在本次报价中单独列出。

13.4 投标报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

14、磋商有效期

14.1 自提交响应文件的截止之日起 60 天内有效。

14.2 在原定磋商有效期满之前，如果出现特殊情况，采购单位可以以书面形式向供应商提出延长磋商有效期的要求。供应商须以书面形式予以答复，供应商可以拒绝这种要求而不被没收磋商保证金，同意延长磋商有效期的磋商方不允许修改磋商文件，但需相应延长磋商保证金的有效期。

15、磋商保证金

15.1 磋商保证金

15.1.1 供应商应按照磋商文件前附表的要求提交磋商保证金，逾期不予受理。

15.1.2 磋商保证金是为了保护采购人免遭因供应商的行为而蒙受的损失。有下述情况之一的，磋商保证金将被没收：

15.1.2.1 供应商在磋商有效期内撤回响应文件；

15.1.2.2 供应商未能在规定期限内与采购人签订合同；

15.1.2.3 供应商虚假磋商，骗取成交的；

15.1.2.4 供应商拒不签收成交通知书的。

15.1.3 磋商保证金的退还：

15.1.3.1 成交人：采购人与成交人签订合同后 5 个工作日内，成交人向采购代理机构缴纳中标服务费之后，将磋商保证金退还给供应商。

15.1.3.2 未成交人：在成交通知书发出后 5 个工作日内返还其磋商保证金。

15.1.4 磋商保证金的有效期：与磋商有效期一致。

16、响应文件的修改

如响应文件出现下列错误，应按以下方式修正并确认：

16.1 正本与副本不一致时，以正本为准；

16.2 投标报价构成表与开标一览表不一致的，以开标一览表为准；

16.3 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

16.4 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

16.5 总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

16.6 文字表示的数值与数字表示的数值不一致的，以文字表示的数值为准；

16.7 文字表述与图形不一致的，以文字表述为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

17、响应文件的份数、密封、递交

17.1 电子响应文件份数、密封、递交

17.1.1 电子响应文件：加密的电子响应文件一份（*.hetf 格式，在河北省公共资源全流程电子交易系统指定位置上传）。

17.1.2 电子响应文件的编制必须使用河北省公共资源交易中心电子招投标平台提供的投标文件制作工具进行制作（通过“河北省公共资源交易平台（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbjyzz/bszn/006005/bsznmore.html>）”，网站服务大厅（常用下载专区）下载“投标文件制作软件”）。供应商应使用电子交易系统提供的投标文件制作工具制作响应文件，并使用 CA 数字证书对响应文件进行加密、加盖电子印章。未按要求进行加密的电子响应文件，采购人不受理。未按规定时间和方式提交电子响应文件，该响应文件按无效处理。

17.1.3 供应商应在电子响应文件封面及正文相应要求位置进行（加盖）供应商的电子公章及法定代表人电子印章。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

17.1.4 供应商应在投标截止时间前将响应文件递交至电子交易系统，并在投标截止时间前由各供应商的法定代表人（单位负责人）或授权委托人登录河北省公共资源交易网上开标大厅系统选择进入对应标段的开标会议区在线完成签到。投标截止时间前未在电子交易系统上成功递交响应文件的，视为未递交响应文件。供应商可自行下载响应文件并查看所上传文件的完整性，确保递交的响应文件正确无误。

18、响应文件有效性

18.1 磋商时响应文件有下列情形之一的，该响应文件按无效处理：

18.1.1 响应文件未按规定时间解密的；

18.1.2 未按照磋商文件的要求编制、装订、密封和加盖密封章的；

18.1.3 未使用 CA 数字证书对投标文件进行加密、加盖电子印章的；

18.1.4 供应商未按照竞争性磋商文件的要求提供投标保证金的；

18.2 响应文件有下列情形之一的，由磋商小组初审后按无效处理：

18.2.1 响应文件有关内容未按规定格式填写，内容不全或者关键内容字迹模糊、无法辨认的，磋商报价超过最高限价的；

18.2.2 响应文件有关内容未按本磋商文件规定加盖供应商单位公章、法定代表人印鉴或签字、授权委托人签字的；

18.2.3 供应商以他人名义参加磋商、响应文件雷同或者以弄虚作假等方式磋商的；

18.2.4 供应商未按照磋商文件的要求提供磋商保证金的；

18.2.5 响应文件载明的采购项目完成期限超过磋商文件规定的期限；

18.2.6 响应文件附有采购人不能接受的条件；

18.2.7 拒绝接受按第16条原则修正磋商报价的；

18.2.8 磋商报价严重偏离市场正常价格水平的；

18.2.9 响应文件未实质上响应磋商文件的；

18.2.10 违反法律、法规及有关规定的其它行为。

19、迟交的响应文件

19.1 采购人在本磋商文件规定的磋商截止时间以后收到的响应文件，将被拒绝并退回给供应商。

20、响应文件的补充、修改和撤回

20.1 供应商在提交响应文件以后，在规定的磋商截止时间之前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的响应文件，并以书面形式通知采购人。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

20.2 供应商不得在磋商截止日起至第14款规定的响应文件有效期期满前撤回磋商响应文件。

四、磋商及评审

21、响应文件开启

21.1 本项目开标时通过河北省公共资源交易网上开标大厅系统及相应的配套硬件设备（话筒、麦克风等）完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。

为保证本项目远程开标会议顺利进行，特做如下提醒：

21.1.1 本项目通过电子交易平台递交响应文件，各供应商务必在响应文件递交截止时间前仔细确认响应文件已成功递交到系统内（以往项目中，经常发生供应商多次撤回修改响应文件，而却忽略最终递交的步骤），若因供应商原因导致递交失败，开标当日不得使用备用非加密文件进行补救，后果由供应商自负。

21.1.2 可使用河北省公共资源交易电子交易平台（<http://publicservice.hebpr.cn/PublicService>）投标文件上传模块中的模拟解密功能，如能正常解密，说明本机满足远程自助解密要求。

21.1.3 进入河北省公共资源交易网上开标大厅系统后，请将 CA 密钥插入电脑并做好解密准备，在主持人的发出解密指令后，供应商在规定时间内完成解密。请供应商务必确保电脑、操作系统、浏览器等满足远程开标的使用、具备高速畅通的网络，并确保 CA 密钥不出故障。若因供应商自身的网络及软硬件问题导致在解密截止时间仍然未解密，响应文件将会被打回，不能参与后续评审。

21.1.4 河北省公共资源交易网上开标大厅系统访问地址：<http://hbbjm.hebpr.gov.cn:9090/BidOpening/>。

22、磋商小组

22.1 响应文件开启结束后，采购代理机构将立即组织磋商小组进行磋商。

22.2 磋商小组将按规定由采购人代表和评审专家共 5 人以上单数组成。

22.3 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

22.4 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

23、磋商程序

23.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行资格性检查和符合性检查审查，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者

有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商未被列入国家信息中心“信用中国”失信被执行名单、重大税收违法案例当事人名单和政府采购严重违法失信名单；否则，其投标被否决。

23.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

23.3 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

23.4 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

23.5 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。提交最后报价的供应商应符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

23.6 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

23.7 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

23.8 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

23.9 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成

交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

24、确定成交供应商、询问及质疑

24.1 确定成交供应商

24.1.1 采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的顺序确定成交供应商；

24.1.2 采购代理机构在成交供应商确定后在指定网站（同竞争性磋商公告发布网站）发布成交结果公告，公示期为 1 个工作日，并同时发出成交通知书。

24.2 询问及质疑

24.2.1 询问及质疑依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律法规处理。

25、授予合同

25.1 签订合同

25.1.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

25.1.2 采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

25.1.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则重新确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

25.1.4 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及竞争性磋商过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

25.1.5 签订合同后，成交供应商不得将货物及其他相关服务进行转包。未经采

购人同意，成交供应商也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，成交供应商的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交供应商应承担相应赔偿责任。

26、货物和服务的追加、减少和添购

26.1 采购结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照竞争性磋商采购时的价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同。

27、保密

27.1 磋商后，直至授予成交人合同为止，凡属于对响应文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其他任何情况，磋商小组成员和与评审活动有关的工作人员不得对任何单位和个人透露。

27.2 在响应文件的评审和比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其磋商被拒绝。

27.3 成交人确定后，采购人不对未成交人就评审过程以及未能成交原因做出任何解释。未成交人不得向磋商小组组成人员或其他有关人员索问评审过程的情况和材料。

28、签订合同

28.1 采购人与成交人将于成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件和成交人的磋商文件签订书面合同，采购人和成交人不得再行签订背离合同实质性内容的其它协议。

28.2 磋商文件和成交人的响应文件均是该书面合同的附件。

28.3 采购人如不按本采购须知的规定与成交人订立合同，或者采购人、成交人签订背离合同实质性内容的协议，应改正并处以一定金额的罚款。

28.4 成交人如不按本磋商须知的规定与采购人签订合同，则采购人将废除授标，磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应的法律责任。

28.5 采购人确定的成交人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同或被废除

授标，采购人将确定排名第二的成交候选人为成交人，也可以重新采购。排名第二的成交候选人因上述的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交人，也可以重新采购。

所有成交候选人或确定的成交人由于上述原因不能履行合同的，采购人将依法重新组织采购。

七、其他

29、本文件的专业技术内容如涉及到有官方或行业法定规定的标准、要求、规范指引、限制和禁止性内容时，应必须以法定技术规范为准；没有涉及法定规范时，则以本文件约定的服务要求为准。

30、本文件未注明具体配置的产品和相关服务，均以出厂标准配置或行业通用标准为准。

31、本文件采购需求若涉及具体品牌、型号、产地的产品，仅作为衡量技术水平与项目实施质量的适用参考基准，投标供应商可通过比照此参考基准可以同档次、性能更优或更合适的同类产品替代，但必须经评委会技术审定通过后方为有效。

32、本文件所有涉及知识产权的产品、设计、专利权、商标权和版权，投标供应商必须确保采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权，并免受任何侵权诉讼或索赔，否则，由此产生的一切经济损失和法律责任由投标供应商承担。

33、未尽事宜将依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法律、法规执行。

34、中标人中标后按规定向招标代理机构缴纳代理服务费。代理费按照计价格[2002]1980号规定标准的60%收取（根据成交人的成交总金额计算）。代理服务费包含在投标报价中，不得单独列出。

第三章 响应文件格式

一、供应商提交文件须知

- 1、供应商应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致响应文件被误读或查找不到，后果由供应商自行承担。
- 2、本资格声明的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。
- 3、磋商小组将应用供应商提交的资料并根据自己的判断，决定供应商履行合同的合格性及能力。
- 4、供应商提交的材料将被妥善保存，但不退还。
- 5、全部文件应按供应商须知中规定的语言和份数提交。
- 6、响应文件中所要求加盖单位公章的扫描件均应加盖供应商单位公章（若本项目采用电子投标方式，则加盖单位电子公章）。
- 7、响应文件中所附资格文件、证明材料等复印件必须清晰可辨，如若不清楚，评标委员会有权作无效处理。
- 8、供应商在编制响应文件时请自行编制响应文件目录并对应页码。
- 9、供应商若投标多个包，须分包制作、上传投标文件。**

二、竞争性磋商响应文件格式

封面

(项目名称)

() 包

竞争性磋商响应文件

项目编号：_____

采 购 人：河北省教育厅

采购代理机构：河北博鳌项目管理有限公司

供应商：_____

(公章)

法定代表人：_____

(印鉴或签字)

年 月 日

目 录

（请自行编制响应文件目录并对应页码）

一、承 诺 函

致：_____（采购人）

我们收到贵方_____（项目编号）采购公告的邀请，经详细研究，我们决定参加贵方组织的_____（项目名称）（ 包）的采购，并授权_____（供应商的名称、姓名、职务），代表我方全权处理与本项目磋商的有关事宜。并同时宣布愿意遵守下列条款：

1)我方承认和愿意按照磋商文件中的各项规定和要求，向买方提供所需的货物与服务。

2)我方愿意按照磋商文件规定提交电子响应文件。

3)我们愿意提供采购人在磋商文件中要求的所有资料。

4)我们认为你们有权拒绝严重不响应磋商文件的响应文件。

5)我们理解，最低报价不是成交的唯一条件。

6)我们同意按磋商文件规定，交纳磋商保证金_____元，并且承诺，在磋商有效期内如果我方撤回响应文件或成交后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵方退还磋商保证金的权利。

7)我方愿意提供贵方可能另外要求的、与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

8)我方的响应文件在磋商后 60 天内有效。

9)我方愿按照《中华人民共和国政府采购法》和其他相关法律法规的规定履行自己的责任和义务。

供应商：_____（公章）

法定代表人：_____（印鉴或签字）

年 月 日

二、报价一览表

项目名称：_____（ 包）

供应商名称：_____

包号	培训项目名称	培训人数 (人)	集中培训		异步在线培训		合计 (元)
			集中天数 (天)	投标报价 (元/人.天)	异步在线 培训课时 (学时)	投标报价 (元/人.学时)	
	...						
投标总报价（元）		小写：_____ 大写：_____					
合同履行期限		2022年6月30日前完成					
服务质量							
备注							

说明：

1、供应商在填报报价一览表时应按照竞争性磋商文件要求的内容进行填报，且将所投标包的培训项目全部填报在本表中，并且在填报项目申报书时将所投标包中的所有培训项目进行分别填报。

2、供应商在填报本表时，若所投标包中涉及不到“集中培训”，可不填写内容或以“/”表示；若涉及不到“异步在线培训”，可不填写内容或以“/”表示。

供应商：_____（公章）

法定代表人或其授权代表：_____（印鉴或签字）

年 月 日

三、法定代表人资格证明书或法定代表人授权委托书

(一) 法定代表人资格证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

地 址：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系（供应商名称）法定代表人。

特此证明。

法定代表人有效身份证复印件（正反面）

供应商：（公章）_____

____年____月____日

（二）法定代表人授权委托书

致：_____（采购人）

本授权书声明：_____（供应商）的_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就_____（项目名称）项目_____包的磋商，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书时间：_____年____月____日至_____年____月____日

被授权人签字：_____

被授权人身份证号码：_____

被授权人联系电话：_____

供应商：_____（公章）

法定代表人：_____（印鉴或签字）

被授权人有效身份证复印件（正反面）

年 月 日

四、递交磋商保证金有效证明

- 1、汇款凭证的扫描件或银行保函扫描件（加盖单位公章）
- 2、《基本存款账户信息》或《企业基本账户开户许可证》的扫描件（加盖单位公章）

五、供应商资格审查资料

- 1、营业执照、事业单位法人证书或登记证书（原件扫描件并加盖单位公章）
- 2、提供经审计的上年度(2020年度)财务状况报告或投标截止时间前12个月内的银行资信证明文件或单位财务报表，如为新成立公司的，应提供于公司成立之日后的财务报表（原件扫描件并加盖单位公章）
- 3、提供投标截止时间前12个月内任意一次依法缴纳税收及依法缴纳社保的证明材料（原件扫描件并加盖单位公章）
- 4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式见附件1）
- 5、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见附件2）
- 6、真实性承诺书（格式见附件3）

附件 1:

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

致: _____(采购人)

我公司_____(供应商名称)_____参加贵方组织的_____(项目名称、项目编号)_____项目投标活动, 我公司在完全理解本项目招标的技术要求、商务条款及其他内容后, 决定参与该项目的投标活动。并承诺, 如中标, 我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行。本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假, 我公司同意按我方合同违约处理, 并依法承担相应法律责任。

供应商: _____(公章)

法定代表人: _____(印鉴或签字)

年 月 日

附件2:

参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我方郑重声明:

我单位 （供应商名称） 近三年内，在参加政府采购活动中没有重大违法记录，特此声明。若招标采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在政府采购活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果。

供应商: _____（公章）

法定代表人: _____（印鉴或签字）

年 月 日

附件 3：真实性承诺书

承 诺 书

我方郑重承诺：

我单位愿针对_____（项目名称）_____进行投标。并在此承诺：响应文件中所有文件、证明材料、陈述均是真实、准确、有效的。若有违背，我单位将无条件地退出本项目的采购，并承担因此引起的一切后果。

供应商：_____（公章）

法定代表人：_____（印鉴或签字）

年 月 日

六、投标商务偏离表

投标商务偏离表

磋商文件条目号	磋商文件商务条款	响应文件商务条款	偏离说明

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或其授权代表：_____（印鉴或签字）

日期：_____年____月____日

注：1、将投标商务条款偏离情况逐一列出。未列明的视为无偏离。存在重大偏离的，由评委评审后按无效处理。

七、单位简介及实力情况

1、单位简介；

2、培训场地设备情况（含食宿）或平台保障能力；

培训场地设备情况（含食宿）：提供可以证明自有场地的证明材料或近三年内曾多次租用同一场地或年度内租用场地开展培训活动的财务票据等扫描件（加盖供应商公章），同时提供场地、基地的照片及文字说明等相关材料。

说明：（1）1包-7包、9包-19包按照“培训场地设备情况（含食宿）”要求进行应答；（2）8包按照“培训场地设备情况（含食宿）及平台保障能力”的要求进行应答。

3、项目组织机构介绍及拟投入师资配备情况表（附表1）；

4、2016年至今培训经验一览表（附表2）；

附表1：

拟投入师资配备情况表

序号	姓名	性别	年龄	单位	学历 职称	职务及拟负责 的工作内容	曾经获得 的荣誉	结构比 例分析	备注
1									
2									
...									

注：后附拟投入人员相关职业资格证书等原件扫描件并加盖供应商公章。

附表2：

2016年至今培训经验一览表

序号	项目名称	采购人及联系 电话	项目 类别	专业	培训时间 及周期	培训人 数	备注
1							
2							
...							

注：后附2016年以来培训经验（承担过省级及以上教师培训项目）相关证明材料原件扫描件加盖供应商公章。

八、项目培训方案

- 1、培训方案
- 2、培训服务承诺

九、供应商认为有必要提交的资料

- 1、项目申报书（附件4）（供应商需对所投标包所有申报的所有培训项目**分别**填写申报书）；
- 2、供应商认为有必要提交的其他资料。

附件4 （1）集中培训项目申报书（1-12包，其中8包的“中小学双师课堂教师培训项目”填报本申报书）

2021年度河北省中小学教师省培项目

申报书

申报单位（公章）：_____

负责人：_____

申报项目：_____

申报学科：_____

项目执行部门：_____

负责人：_____

手机：_____

教育厅、财政厅制

一、基本情况

项目执行部门						
负责人	姓名		职务		职称	
	电话		手机		电子信箱	
相关培训经验	请列出 2016 年至今承担的与申报项目相关的省级以上培训项目，并分别注明培训人数、时长、特色与成果、社会影响等。					
管理团队						
姓名	职务	专业	学历	负责事务		
首席专家						
姓名		职务		职称		
单位				研究专长		
电话		手机		电子邮箱		
培训专长						
主要社会兼职						
项目实施拟承担的主要工作	不超过 200 字。					

二、培训实施方案

目标定位	请根据该类项目的目标要求以及省级教育行政部门对该项目的通用性目标要求，阐述本项目能够达到的具体目标和定位。
需求分析	请根据本项目的目标定位及参训教师需求调查情况，分析培训对象的需求。
内容设计	请用图示化方式说明培训内容设计及模块设置之间的逻辑关系。

培 训 课 程	维度	模块	专题	学时	内容要点	是否为 实践性 课程	授课 教师	单位	职称	是否为一线 教师或教研 员

(1) 实践性课程所占比例_____%; (2) 授课教师中一线教师、教研员所占比例_____%。

培训方式	将培训方式与培训内容相结合，介绍本项目中拟采用的培训方式，如专题讲座、参与式培训、任务驱动、案例学习、名师示范课、听课评课、问题研讨、实地考察、跟岗培训和情景体验、真实课堂现场诊断等。
考核评价	请着重阐释本项目对参训教师的考核评估办法，如果设计了绩效考核任务，也需在此陈述。
跟踪指导	请简要介绍本项目将对参训教师采用的训后跟踪指导的手段、方式和方法，请点明网络研修平台的拟使用情况。
资源情况	请简要说明拟开发和使用的资源。
实践基地	请简要介绍供参训教师进行教学观摩实践的实践基地。
后勤保障	请说明组织管理、教学条件等安排设想。
特色创新	请简要阐述培训的亮点，特色、创新之处。

三、申请单位意见

申请 单位 意见	申请单位对实施本项目的承诺等。 单位公章： 年 月 日
----------------	---

(2) 异步在线培训项目申报书 (8包-中小学教师课堂教学能力提升远程跟进)

2021 年度河北省中小学教师省培项目

申报书

申报单位（公章）：_____

负责人：_____

申报项目：_____

申报学科：_____

项目执行部门：_____

负责人：_____

手机：_____

教育厅、财政厅制

一、基本情况

单位名称						
通讯地址					邮编	
单位 负责 人	姓名		职务		职称	
	联系电话		手机		邮箱	
项目执行 部门名称						
通讯地址					邮编	
部门 负责 人	姓名		职务		职称	
	联系电话		手机		邮箱	
相关项目经验（近三年）						
项目名称		级别	实施起止日期	培训对象	人数	培训时长
培训管理团队（仅限前 20 人）						
姓名	年龄	学历	专业	工作分工		
技术服务团队						

专家团队（以一个学科为例）						
姓名	职务/ 职称	学科（领 域）	专业	工作单位	研究专长	是否为一 线教师教 研员
XXX 团队						

二、网络研修支持服务能力

指标		说明			
负责人	姓名		职称/职务		
	电话		手机		
公用 IP 地址及域名		（如果存在多个域名，请分别填写）			
学员测试账号及密码					
独立出口带宽（填写绝对值）	网通		教育网		
	电信		其他		
网页浏览速度					
视频浏览速度					
并发承受能力					
服务器					
系统稳定性					

远程培训平台功能与特色 (不超过 500 字)	请重点描述具备全过程分析、精准推送、实时、非实时交互、资源聚合共享等方面的平台功能，以及满足同步、异步、同步与异步相混合等多种方式开展不少于 3 个月网络研修的条件。 (需包含训前、训中、训后三个阶段的具体措施)
------------------------------------	---

三、项目设计方案

(一) 项目定位 (请针对本项目参训对象分 3 段阐述如下要点：第一，该层次教师在某个培训领域应该达到的要求，或教育教学改革所提出的新的专业发展需求；第二，该层次教师在这个领域、或面对这个新的专业发展需求所存在的突出问题；第三，本项目试图如何来解决这些问题)
(二) 具体目标 (请按照具体明确、清晰可测、结果导向的要求逐条列出)

- 1.
- 2.
- 3.
-

（三）设计思路

（请针对本项目参训对象阐述本项目采用的培训模式、阶段安排、并用图示化方式说明模块设置、培训内容、研修活动等之间的逻辑关系）

（四）培训内容

（简要概述培训的主要目标、内容、方式和考核）

四、培训课程资源列表（其中县级骨干教师工作坊研修项目以一个学科为例，列出与所举例学科相关的培训课程资源，须区分通识课程与学科课程）

序号	课程资源名称	形式	内容要点	建议学时	主要作者
...					

备注：资源形式包括文本课程、网络课程和微课程

五、申报单位意见

申报 单位 意见	单位公章： 年 月 日
----------------	--------------------------

(3) 集中培训项目申报书 (13-17 包填报本申报书)

2021 年度河北省中小学教师省培项目

申报书

申报单位（公章）：_____

负责人：_____

申报项目：_____

申报学科：_____

项目执行部门：_____

负责人：_____

手机：_____

教育厅、财政厅制

一、基本情况

项目执行部门						
负责人	姓名		职务		职称	
	电话		手机		电子信箱	
相关培训经验	请列出 2016 年至今承担的与申报项目相关的省级以上培训项目，并分别注明培训人数、时长、特色与成果、社会影响等。					
管理团队						
姓名		职务	专业	学历	负责事务	
首席专家						
姓名			职务		职称	
单位				研究专长		
电话			手机		电子邮箱	
培训专长						
主要社会兼职						
项目实施拟承担的主要工作		不超过 200 字。				

二、培训实施方案

目标定位	请根据该类项目的目标要求以及省级教育行政部门对该项目的通用性目标要求，阐述本项目能够达到的具体目标和定位。
需求分析	请根据本项目的目标定位及参训校长需求调查情况，分析培训对象的需求。
内容设计	请用图示化方式说明培训内容设计及模块设置之间的逻辑关系。

培 训 课 程	维度	模块	专题	学时	内容要点	是否为 实践性 课程	授课 教师	单位	职称	是否为一线 教师或教研 员

(1) 实践性课程所占比例_____%; (2) 授课教师中一线教师、教研员所占比例_____%。

培训方式	将培训方式与培训内容相结合，介绍本项目中拟采用的培训方式，如专题讲座、参与式培训、任务驱动、案例学习、名师示范课、听课评课、问题研讨、实践教学、跟岗培训和情景体验、真实课堂现场诊断等。
考核评价	请着重阐释本项目对参训教师的考核评估办法，如果设计了绩效考核任务，也需在此陈述。
跟踪指导	请简要介绍本项目将对参训校长采用的训后跟踪指导的手段、方式和方法，请点明网络研修平台的拟使用情况。
资源情况	请简要说明拟开发和使用的资源。
实践基地	请简要介绍供参训校长进行教学观摩实践的实践基地。
后勤保障	请说明组织管理、教学条件等安排设想。
特色创新	请简要阐述培训的亮点，特色、创新之处。

三、申请单位意见

申请 单位 意见	申请单位对实施本项目的承诺等。 单位公章： 年 月 日
----------------	--

第四章 主要合同内容及格式

参考执行河北省财政厅关于印发《政府购买服务合同范本》的通知（冀财采【2014】10 号）。

第五章 服务内容及要求

按照“五级统筹、错位培训、相互衔接、分工负责”的原则进行设计，与“国培计划”项目形成了有效衔接和相互补充。作为“国培计划”项目补充，“省培计划”重点设置了“高中骨干教师培训”、“中学教辅岗位和紧缺领域教师培训”、“能力提升工程 2.0 省直属试点项目”、“面向农村地区的教学点教师和特岗教师培训”、“中小学校长培训”。计划培训人数 8124 人。

一、项目基本概况

本项目为 2021 年度河北省中小学教师省培项目，本项目共分为 19 个包。

1 包：

采购内容为高中骨干教师培训项目和初高中青年历史教师一体化三年助力培训项目（第二年度），高中骨干教师培训项目包括的学科为语文、数学、英语、政治、历史、地理、物理、化学、生物九个学科。

2 包：

为高中骨干教师培训项目，此包包括的学科为音乐、体育、美术三个学科。

3 包：

采购内容为高中英语教师研修。

4 包：

采购内容为中学生心理健康教育教师培训、中学教研骨干培训和高中生职业生涯规划教育教师培训。

5 包：

采购内容为中学德育工作者培训、中小学安全法制教师培训和中小学图书管理员培训。

6 包：

采购内容为中学实验教师培训。

7 包：

采购内容为中小学网络管理员培训和中小学教师课堂教学能力提升培训。

8 包：

采购内容为中小学教师课堂教学能力提升远程跟进培训、中小学双师课堂教师培训。

9 包:

采购内容为小学农村教学点教师培训（冀北片）和非师范类专业毕业特岗教师培训（冀北片）。

10 包:

采购内容为小学农村教学点教师培训（冀中片）和非师范类专业毕业特岗教师培训（冀中片）。

11 包:

采购内容为小学农村教学点教师培训（冀南片）和非师范类专业毕业特岗教师培训（冀南片）。

12 包:

采购内容为为乡村小学优秀青年学科教师三年成长助力培训项目（数学）（第二年度）。

13 包:

采购内容为河北省农村小学校长培训（边远薄弱地区农村小学校长培训）。

14 包:

采购内容为河北省农村初中校长培训（边远薄弱地区农村初中校长培训）。

15 包:

采购内容为河北省农村幼儿园园长培训（边远薄弱地区农村幼儿园园长培训）。

16 包:

采购内容为示范性高中学校校长（支部书记）示范培训（高中党组织书记培训）。

17 包:

采购内容为中小学校长综合素养提升工程（高中校长、书记提高培训）。

18 包:

采购内容为市县校长队伍培训者培训。

19 包:

采购内容为第二批河北省教育家型校长培养工程。

二、服务要求

1 包: 高中骨干教师培训项目和初高中青年历史教师一体化三年助力培训项目（第二年

度)均由省内高校承担。

高中骨干教师培训项目以市级学科带头人、骨干教师或其它类型市级优秀高中相应学科教师为对象;高中骨干教师培训项目研修周期为三个月,集中培训时间 20 天(或同步在线培训 120 学时)。集中培训中实践性培训学习时间不少于 10 天(60 学时);授课教师中外聘专家不少于 1/3,中学一线优秀教师(教研员)不少于 50%。培训人数:每个学科各 100 人,9 个学科共计 900 人。

初高中青年历史教师一体化三年助力培训项目(第二年度)以初高中青年历史教师为对象,以中学历史教学的“思政化”、初高中历史教学内容一体化、初高中历史课堂教学实践一体化、初高中历史学科“同课异构”教学案例库建设为培训主要内容,集中培训时间 10 天(或同步在线培训 60 学时)。研修周期为三个月。培训人数 102 人。

2 包:高中骨干教师培训项目由省内高校承担,以市级学科带头人、骨干教师或其它类型市级优秀高中相应学科教师为对象。

高中骨干教师培训项目坚持理论和实践相结合;面授培训和远程培训相结合;院校集中和送培到县相结合;本校教师和外聘教师相结合的原则进行。

高中骨干教师培训项目研修周期为三个月,集中培训时间 20 天(或同步在线培训 120 学时)。集中培训中实践性培训学习时间不少于 10 天(60 学时);授课教师中外聘专家不少于 1/3,中学一线优秀教师(教研员)不少于 50%。培训人数 300 人。

3 包:高中英语教师研修项目由省内高校承担,以县城及以下农村高中英语教师为对象。培训项目坚持理论和实践相结合;面授培训和远程培训相结合;院校集中和送培到县相结合;本校教师和外聘教师相结合的原则进行。

项目研修周期为三个月,集中培训时间 10 天(或同步在线培训 60 学时),其中实践性培训学习不少于 5 天(30 学时)。授课教师中外聘专家不少于 1/3,中小学一线优秀教师(教研员)不少于 50%。培训人数 200 人。

4 包:中学生心理健康教育教师培训项目、中学教研骨干培训项目和高中生职业生涯规划教育教师培训项目三个培训项目均由省内高校承担,中学生心理健康教育教师培训项目以中小学承担心理健康教育的专兼职教师为对象,中学教研骨干培训项目以市、县(区)教研员为对象,高中生职业生涯规划教育教师培训项目以高中承担职业生涯规划教育的教师为对

象。

培训项目坚持理论和实践相结合；面授培训和远程培训相结合；院校集中和送培到县相结合；本校教师和外聘教师相结合的原则进行。

三个培训项目研修周期均为三个月，集中培训时间 10 天（或同步在线培训 60 学时），其中实践性培训学习不少于 5 天（30 学时）；授课教师中外聘专家不少于 1/2。

培训人数：中学生心理健康教育教师培训项目培训 200 人，中学教研骨干培训项目培训 200 人，高中生职业生涯规划教育教师培训项目培训 300 人，共计 700 人。

5 包：中学德育工作者培训项目、中小学安全法制教师培训项目和中小学图书管理员培训项目三个培训项目均由省内高校承担，中学德育工作者培训以中学从事德育工作的教师为对象；中小学安全法制教师培训以中小学从事安全法制教师为对象；和中小学图书管理员培训以中小学从事图书管理的教师为对象。

培训项目坚持理论和实践相结合；面授培训和远程培训相结合；院校集中和送培到县相结合；本校教师和外聘教师相结合的原则进行。

三个培训项目研修周期为三个月，集中培训时间 10 天（或同步在线培训 60 学时），其中实践性培训学习不少于 5 天（30 学时）；授课教师中外聘专家不少于 1/2。三个项目培训人数各为 200 人，共计 600 人。

6 包：中学实验教师培训项目由省内高校承担，以中小学实验教师为对象。培训项目坚持理论和实践相结合；面授培训和远程培训相结合；院校集中和送培到县相结合；本校教师和外聘教师相结合的原则进行。

培训项目研修周期为三个月，集中培训时间 10 天（或同步在线培训 60 学时），其中实践性培训学习不少于 5 天（30 学时）；授课教师中外聘专家不少于 1/2。培训人数 200 人。

7 包：中小学网络管理员培训项目和中小学教师课堂教学能力提升培训项目均由省内高校承担。中小学网络管理员培训项目以中小学实验教师以市、县电教馆（站）、校网络管理专业人员为对象；小学教师课堂教学能力提升培训以爱岗敬业，在本学科教学成绩突出，通过培训能起到示范、带动和辐射作用的中小学学科教师为对象。

培训项目坚持理论和实践相结合；面授培训和远程培训相结合；院校集中和送培到县相结合；本校教师和外聘教师相结合的原则进行。

培训项目研修周期为三个月，集中培训时间 10 天（或同步在线培训 60 学时），其中实践性培训学习不少于 5 天（30 学时）；授课教师中外聘专家不少于 1/2。

培训人数：中小学网络管理员项目培训 200 人，中小学教师课堂教学能力提升项目培训 1700 人，共计 1900 人。

8 包：中小学教师课堂教学能力提升远程跟进项目、中小学双师课堂教师培训项目由培训机构承担。

中小学教师课堂教学能力提升远程跟进项目为中小学教师课堂教学能力提升的远程配套跟进部分。培训项目研修周期为三个月，远程课时为 80 学时。培训人数 1700 人。

中小学双师课堂教师培训面向城乡双师课堂主讲教师，采用集中培训、跟岗研修、返岗实践等培训方式，围绕同步课堂认识与理解、信息技术能力、同步备课、同步课堂教学组织与实施、同侪研修等培训内容，开展周期 1 年的专题研修，其中省内线下集中培训 10 天（不少于 60 学时）。培训人数 200 人。

9 包：小学农村教学点教师培训（冀北片）项目和非师范类专业毕业特岗教师培训（冀北片）项目均由省内高校承担或培训机构承担。

小学农村教学点教师培训项目面向农村教学点教师，根据农村教学点特殊的办学环境、教育教学组织形式和教师工作的实际需求，设置针对性的培训内容，采取适宜的組合式的培训方式，提升农村教学点教师的身心调适、教育教学和专业发展能力。研修周期为三个月，省内集中培训时间 10 天（60 学时）。培训人数 300 人。

非师范类专业毕业特岗教师培训项目面向非师范类专业毕业的农村特岗教师，以职业领悟与师德践行、教育理论与专业知识、教学常规与教学实践、班级管理与育德体验、教学反思与教研基础等为主要内容，采取灵活、适宜的形式，开展基础培训。研修周期为三个月，省内集中培训时间 10 天（60 学时）。培训人数 250 人。

10 包：小学农村教学点教师培训（冀中片）项目和非师范类专业毕业特岗教师培训（冀中片）项目均由省内高校承担或培训机构承担。

小学农村教学点教师培训（冀中片）项目由省内高校承担或培训机构承担，面向农村教学点教师，根据农村教学点特殊的办学环境、教育教学组织形式和教师工作的实际需求，设置针对性的培训内容，采取适宜的組合式的培训方式，提升农村教学点教师的身心调适、教

育教学和专业发展能力。研修周期为三个月，省内集中培训时间 10 天（60 学时）。培训人数 247 人。

非师范类专业毕业特岗教师培训（冀中片）项目由省内高校承担或培训机构承担，面向非师范类专业毕业的农村特岗教师，以职业领悟与师德践行、教育理论与专业知识、教学常规与教学实践、班级管理与育德体验、教学反思与教研基础等为主要内容，采取灵活、适宜的形式，开展基础培训。研修周期为三个月，省内集中培训时间 10 天（60 学时）。培训人数 300 人。

11 包：小学农村教学点教师培训（冀南片）项目和非师范类专业毕业特岗教师培训（冀南片）项目均由省内高校承担或培训机构承担。

小学农村教学点教师培训（冀南片）项目由省内高校承担或培训机构承担，面向农村教学点教师，根据农村教学点特殊的办学环境、教育教学组织形式和教师工作的实际需求，设置针对性的培训内容，采取适宜的组合式的培训方式，提升农村教学点教师的身心调适、教育教学和专业发展能力。研修周期为三个月，省内集中培训时间 10 天（60 学时）。培训人数 250 人。

非师范类专业毕业特岗教师培训（冀南片）项目由省内高校承担或培训机构承担，面向非师范类专业毕业的农村特岗教师，以职业领悟与师德践行、教育理论与专业知识、教学常规与教学实践、班级管理与育德体验、教学反思与教研基础等为主要内容，采取灵活、适宜的形式，开展基础培训。研修周期为三个月，省内集中培训时间 10 天（60 学时）。培训人数 250 人。

12 包：

乡村小学优秀青年学科教师三年成长助力培训项目（数学）（第二年度）由省内高校承担，面向全省，以乡村小学优秀青年数学教师为对象，以教师职业道德、专业知识、专业能力、教学实践等为主要内容，采取集中、实践、远程网络研修和名师指导方式培训。本年度集中培训 10 天（或同步在线培训 60 学时），异步在线培训 60 学时，研修周期为三个月。培训人数 102 人。

13 包：河北省农村小学校长培训（边远薄弱地区农村小学校长培训）由省内校长培训机构或高校承担，培训周期为 2 个月，主要分为集中培训（包含影子培训）、返岗指导阶段，

集中培训时间不少于 10 天，培训形式分为集中培训、返岗指导两个主要阶段。培训对象为河北省农村小学校长，人数 360 人，培训经费主要按照每人每天集中培训时间拨付，标准不高于 400 元/人/天。

14 包：河北省农村初中校长培训（边远薄弱地区农村初中校长培训）由省内校长培训机构或高校承担，培训周期为 2 个月，主要分为集中培训（包含影子培训）、返岗指导阶段，集中培训时间不少于 10 天，培训形式分为集中培训、返岗指导两个主要阶段。培训对象为河北省农村初中校长，人数 210 人，培训经费主要按照每人每天集中培训时间拨付，标准不高于 400 元/人/天。

15 包：河北省农村幼儿园园长培训（边远薄弱地区农村幼儿园园长培训）由省内校长培训机构或高校承担，培训周期为 2 个月，主要分为集中培训（包含影子培训）、返岗指导阶段，集中培训时间不少于 10 天，培训形式分为集中培训返岗指导两个主要阶段。培训对象为河北省农村幼儿园园长，人数 130 人，培训经费主要按照每人每天集中培训时间拨付，标准不高于 400 元/人/天。

16 包：示范性高中学校校长（支部书记）示范培训（高中党组织书记）由省内校长培训机构或高校承担，主要采取集中培训（包实践教学培训）方式，集中培训时间不少于 10 天，培训对象为河北省高中党组织书记，人数 125 人。培训经费主要按照每人每天集中培训时间拨付，标准不高于 400 元/人/天。

17 包：中小学校长综合素养提升工程（高中校长、书记提高培训）由省内校长培训机构或高校承担，主要采取集中培训（包含影子培训）方式，集中培训时间不少于 12 天，高中校长提高培训的对象为近三年未参加过提高培训的在任高中校长；高中校长高级研修培训的对象为已经过任职资格培训、提高培训后，有一定研修能力的在任高中校长、书记，人数 208 人。培训经费主要按照每人每天集中培训时间拨付，标准不高于 400 元/人/天。

18 包：市县校长队伍培训者培训，省内、外培训机构或高校均可承担，主要采取集中培训（包含实践培训）和远程培训相结合的方式，集中培训时间不少于 12 天，培训对象为市、县校长培训工作的培训者，人数 260 人。远程培训时间不超过总学时的 25%（具体学时由承培单位统筹安排），远程培训经费由承培单位统筹使用，不另拨付。培训经费主要按照每人每天集中培训时间拨付，标准不高于 400 元/人/天。

19 包：第二批河北省教育家型校长培养工程，由河北省高校承担，以 30 名河北省“教育家型”校长为对象，围绕参训校长的理念、知识和能力提升，重点开设教育信念与情怀、形势与政策、教师与学生、课程与文化、发展与规划、学校文化建设、课程教学领导、教师成长引领、学校管理调试、理论与方法等维度的课程内容，提升中小学校长的创新能力和管理水平，激发中小学校长强烈的教育家情怀和高度的社会责任感，引导中小学校长凝练办学思想，着力培育和造就一批教育理论功底深厚、科研能力过硬、学术视野广阔、富有创新精神和实践能力的“教育家型”校长。通过基地引领研修、导师组个性化指导、参训校长示范提升等方式，多节点、多内容、多方式，对参训校长进行针对性的培养。培养周期为 3 年的在职连续培养，本项目为第三周期（集中培训时间累计不少于 2 个月），培训人数 30 人。

三、申报条件

1 包、2 包、4 包-7 包、12 包：

申报本项目的高校，应为具备省级及以上教师集中培训资格，培训效果好、社会信誉度高的公办普通高等学校；应熟悉河北省农村小学教育，具有较为丰富的培训经验，拥有专业的研究人员、授课专家与管理团队；且 2016 年以来，承担过国家级或省级教师集中培训项目，并取得良好效果，社会信誉度高。

3 包：

申报本项目的高校，应为具备省级及以上教师集中培训资格，培训效果好、社会信誉度高的普通高等学校；应熟悉河北省农村小学教育，具有较为丰富的培训经验，拥有专业的研究人员、授课专家与管理团队；且 2016 年以来，承担过国家级或省级教师集中培训项目，并取得良好效果，社会信誉度高。

8 包、9 包：

申报本项目的培训机构，应为具有教育部认可的“国培计划”教师远程培训资质的培训机构；应熟悉河北省农村小学教育，具有较为丰富的培训经验，拥有专业的研究人员、授课专家与管理团队；且 2016 年以来，承担过国家级或省级教师集中培训项目，并取得良好效果，社会信誉度高。

10 包、11 包：

申报本项目的高校，应为具备省级及以上教师集中培训资格，培训效果好、社会信誉度

高的公办普通高等学校；申报本项目的培训机构，应为具有教育部认可的“国培计划”教师远程培训资质的培训机构；应熟悉河北省农村小学教育，具有较为丰富的培训经验，拥有专业的研究人员、授课专家与管理团队；且 2016 年以来，承担过国家级或省级教师集中培训项目，并取得良好效果，社会信誉度高。

13 包-17 包：

申报中小学校长培训项目的培训机构和高校，应为具备省级及以上校长培训项目集中培训资格，培训效果好、社会信誉度高的公办培训机构或高等学校；并熟悉河北省基础教育发展与现状，具有较为丰富的培训经验，拥有专业的研究人员、授课专家与管理团队；且 2016 年以来，承担过国家级或省、市级同类项目的集中培训，并取得良好效果，社会信誉度高。各承培单位要充分利用全省培训资源（硬件设施、师资课程资源、基地学校等）进行异地培训、省级示范班等，充分利用国家级、省级培训机构优势，进行联合培训，优势互补。

18 包：

申报市县校长队伍培训者培训项目的培训机构或高校，应为具备市级及以上中小学校长培训者培训项目集中培训资格，培训效果好、社会信誉度高的公办培训机构或高等学校；并熟悉河北省基础教育发展与现状，具有较为丰富的培训经验，拥有专业的研究人员、授课专家与管理团队；且 2016 年以来，承担过国家级或省、市级同类项目的集中培训，并取得良好效果，社会信誉度高。

19 包：

申报第二批河北省教育家型校长培养工程的高校应为省内具备省级及以上校长集中培训经验，培训效果好、社会信誉度高的公办普通高等学校；应熟悉河北省中小学幼儿园教育，具有较为丰富的培训经验，拥有专业的研究人员、授课专家与管理团队；且 2016 年以来，承担过国家级、省级及以上同类校长集中培训项目，并取得良好效果，社会信誉度高。

四、经费要求

1、培训经费

1 包-12 包、17 包-18 包：培训经费主要用于：补助培训期间直接发生的各项费用支出，具体包括：住宿费、伙食费、培训场地及设备费、讲课费、培训资料费、交通费、与培训相关的其他费用等。承培院校要将培训需求调研、培训方案研制、培训绩效评估、训后跟踪、

返岗指导纳入培训实施流程，并提供必要的经费保障。安排必要的班级管理费用，充分调动培训班主任参与培训工作的积极性和主动性。培训院校和机构不得向学员收取费用。参训人员往返发生的交通费用，按照有关规定回其所在单位报销。

13 包-15 包：培训经费主要用于：补助培训期间直接发生的各项费用支出，具体包括：住宿费、伙食费、培训场地及设备费、讲课费、培训资料费、交通费、与培训相关的其他费用等。承培院校要将培训需求调研、培训方案研制、培训绩效评估、训后跟踪、返岗指导指导纳入培训实施流程，并提供必要的经费保障。安排必要的班级管理费用，充分调动培训班主任参与培训工作的积极性和主动性。培训院校和机构不得向学员收取费用。参训人员往返发生的交通费用，按照有关规定回其所在单位报销。

培训中安排远程培训和返岗指导的，相关费用从各项目的经费总额中由中标单位调剂使用，培训费用总额不另增加（以中标单位的投标价格×集中培训天数×培训人数）。

16 包：

培训经费主要用于：补助培训期间直接发生的各项费用支出，具体包括：住宿费、伙食费、培训场地及设备费、讲课费、培训资料费、交通费、与培训相关的其他费用等。承培院校要将培训需求调研、培训方案研制、培训绩效评估、训后跟踪指导纳入培训实施流程，并提供必要的经费保障。安排必要的班级管理费用，充分调动培训班主任参与培训工作的积极性和主动性。培训院校和机构不得向学员收取费用。参训人员往返发生的交通费用，按照有关规定回其所在单位报销。

培训中安排的远程培训的相关费用从各项目的经费总额中由承培单位调剂使用，培训费用总额不另增加（以中标单位的投标价格×集中培训天数×培训人数）。

19 包：培训经费主要用于：补助培训期间直接发生的各项费用支出，具体包括：住宿费、伙食费、培训场地及设备费、讲课费、培训资料费、交通费、与培训相关的其他费用等。承培院校要将培训需求调研、培训方案研制、培训绩效评估、训后跟踪指导纳入培训实施流程，并提供必要的经费保障。安排必要的班级管理费用，充分调动培训班主任参与培训工作的积极性和主动性。培训院校和机构不得向学员收取费用。参训人员往返发生的交通费用，按照有关规定回其所在单位报销。

2、经费标准（最高限价要求）

1 包-6 包、9 包-11 包：

每个培训项目按照每人每天集中培训不高于 320 元标准拨付相关费用（以中标单位的投标价格 $\times$ 集中培训天数 $\times$ 实际培训人数计算）。

7 包：

中小学网络管理员培训项目按照每人每天集中培训不高于 320 元标准拨付相关费用（以中标单位的投标价格 $\times$ 10 天 $\times$ 实际培训人数计算）。

中小学教师课堂教学能力提升培训按照每人每天集中培训不高于 200 元标准拨付相关费用（以中标单位的投标价格 $\times$ 10 天 $\times$ 实际培训人数计算）。

8 包：

中小学教师课堂教学能力提升远程跟进按照每人远程培训每学时不高于 3 元标准拨付相关费用（以中标单位的投标价格 $\times$ 80 课时 $\times$ 实际培训人数计算）。

中小学双师课堂教师培训按照每人每天集中培训不高于 200 元标准拨付相关费用（以中标单位的投标价格 $\times$ 10 天 $\times$ 实际培训人数计算）。

12 包：

小乡村小学优秀青年学科教师三年成长助力培训项目（数学）（第二年度）按照每人每天集中培训不高于 320 元标准拨付相关费用（以中标单位的投标价格 $\times$ 10 天 $\times$ 实际培训人数计算）；远程课时每人每课时不高于 3 元标准拨付相关费用（以中标单位的投标价格 $\times$ 60 课时 $\times$ 实际培训人数计算）。

13 包-18 包：

每个培训项目按照每人每天集中培训时间不高于 400 元标准拨付相关费用（以中标单位的投标价格 $\times$ 集中培训天数 $\times$ 实际培训人数计算）。

19 包：第二批河北省教育家型校长培养工程经费按照 4 万元/人标准拨付相关费用（以中标单位的投标价格结算）。共计 120 万元。

附表：2021 省培计划项目招标分包一览表

包号	子项目代码	子项目名称	培训人数 (人)	集中天 数(天)	集中经 费标准 (元)	集中经 费小计 (万元)	异步在 线培训 课时 (学时)	异步在 线培训 经费标 准(元)	异步培训经 费小计(万 元)	经费标准 (元/人)	经费数额 (万元)	备注
1	SP1321001	高中骨干教师培训项目-语 文、数学、英语、政治、历史、 地理、物理、化学、生物	900	20	320	576				6400	576	
	SP1321015	初高中青年历史教师一体化三 年助力培训项目(第二年度)	102	10	320	32.64				3200	32.64	
2	SP1321002	高中骨干教师培训项目-音 乐、体育、美术	300	20	320	192				6400	192	
3	SP1321003	高中英语教师研修	200	10	320	64				3200	64	
4	SP1321004	中学生心理健康教育教师培 训	200	10	320	64				3200	64	
	SP1321005	中学教研骨干培训	200	10	320	64				3200	64	
	SP1321006	高中生职业生涯规划教育教 师培训	300	10	320	96				3200	96	
5	SP1321007	中学德育工作者培训	200	10	320	64				3200	64	
	SP1321008	中小学安全法制教师培训	200	10	320	64				3200	64	
	SP1321009	中小学图书管理员培训	200	10	320	64				3200	64	
6	SP1321010	中学实验教师培训	200	10	320	64				3200	64	
7	SP1321011	中小学网络管理员培训	200	10	320	64				3200	64	
	SP1321012- 1	中小学教师课堂教学能力提 升培训	1700	10	200	340				2000	340	

8	SP1321012-2	中小学教师课堂教学能力提升远程跟进	1700				80	3	40.8	240	40.8	
	SP1321017	中小学双师课堂教师培训	200	10	200	40				2000	40	
9	SP1321013-1	小学农村教学点教师培训	300	10	320	96				3200	96	北片
	SP13210114-1	非师范类专业毕业特岗教师培训	250	10	320	80				3200	80	
10	SP1321013-2	小学农村教学点教师培训	247	10	320	79.04				3200	79.04	中片
	SP1321014-2	非师范类专业毕业特岗教师培训	300	10	320	96				3200	96	
11	SP1321013-3	小学农村教学点教师培训	250	10	320	80				3200	80	南片
	SP1321014-3	非师范类专业毕业特岗教师培训	250	10	320	80				3200	80	
12	SP1321016	乡村小学优秀青年学科教师三年成长助力培训项目（数学）（第二年度）	102	10	320	32.64	60	3	1.836	3380	34.48	
13	/	农村小学校长培训（边远薄弱地区农村小学校长培训）	360	10	400	144				4000	144	特殊要求详见“经费要求”
14	/	农村初中校长培训（边远薄弱地区农村初中校长培训）	210	10	400	84				4000	84	
15	/	农村幼儿园园长培训（边远薄弱地区农村幼儿园园长培训）	130	10	400	52				4000	52	
16	/	示范性高中学校校长（支部书记）示范培训（高中党组织书记培训）	125	10	400	50				4000	50	
17	/	中小学校长综合素养提升工程（高中校长、书记提高培训）	208	12	400	100				4800	99.84	

18	/	市县校长队伍培训者培训	260	12	400	120				4800	124.8	特殊要求详见“经费要求”
19	/	第二批河北省教育家型校长培养工程	30	60	/	120				40000	120	特殊要求详见“经费要求”
合计											3049.6	

注：1、本项目最高限价详见【经费要求】中的【经费标准】，不设下限。供应商投标报价超过最高限价及项目预算的为无效投标。

2、若【项目基本概况】、【服务要求】或【申报条件】中的内容与【附表：2021 省培计划项目招标分包一览表】不一致的，请以【附表：2021 省培计划项目招标分包一览表】中的内容为准。

3、地区划分：“北片/冀北片”指：唐山、秦皇岛、张家口、承德、沧州、雄安新区；“中片/冀中片”指：石家庄、保定、廊坊、定州、辛集；“南片/冀南片”指：邯郸、邢台、衡水。

五、投标要求

1 包-12 包投标要求:

(一) 培训方案

供应商要充分开展多种形式的需求调研,全面了解参训教师的培训需求,结合学校、区域发展需求,确定相应培训项目具体的培训主题与目标,提升培训的针对性与合理性。要根据各项目要求,研制科学可行的承培方案(其中,实践性课程学时原则上不低于总学时的 50%)。方案要明确项目目标与任务,突出任务重点,创新培训模式与方法,突出本单位在区域教师教育中的优势,确实体现培训的针对性和实效性。并需研制、完成和提交响应项目申报书。

(二) 师资队伍

供应商要确定学科首席专家。首席专家要代表、体现区域教师培训的优势,具有高级职称,在区域内具有一定的影响力,熟悉基础教育教学改革实践。培训师资的选配要坚持多元化和开放式。选聘区域内外著名专家、学科教学专家、教研员和一线名师、特级教师,组建一支相对稳定、经验丰富、专兼结合、结构合理,既富有理论素养,又熟悉中小学实际的课程开发、培训教学和辅导的教师团队,每个团队不少于 25 人,均需具有中级及以上专业技术职称。其中中小学教育教学一线的具有高级职称的教师原则上不低于 50%,同时县域外专家原则上不低于 1/3。

(三) 条件保障

投标单位要充分调动整合各方优质资源,落实参训教师学习保障,保证培训工作顺利进行。

供应商提供满足培训需求的培训及食宿场地;有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 3 个。

其中 8 包还需要具有满足同步、异步培训的功能,支持全过程的课程评价、整体项目评价的能力,具备全程培训管理功能。支持 500 路以上直播课同时进行,支持在线观看人数不小于 300000 人。

(四) 组织机构

组建专业的培训管理团队,制定完善的管理制度,职责分工明确,有专职辅导教师和管理员负责参训教师的管理和服务,有财务人员负责项目经费管理。要加强项目过程管理,保证参训教师的注册和参训率。

（五）总结考核

研制全面的培训质量评价指标体系，充分发挥信息技术优势，综合运用培训过程中过程性和结果性数据，切实做好培训总结反思工作。项目结束后向采购方提供客观真实的评价结果。采购人在每个项目完成后进行考核验收。考核验收内容如下：

1. 参训教师对培训课程、专家授课、管理服务 etc 满意度调查。
2. 培训实际完成率。培训实际参训率（应有参训教师计划名单及签到表等）、学时完成率、完成合格率。
3. 培训实施方案与投标方案的匹配度。
4. 培训目标任务达成度（培训效果的相关佐证材料）。
5. 过程管理的支撑材料（需求调研报告、专项资金使用监督制度和措施文件、工作方案、参训教师考勤表、结业合格名单等资料）。
6. 投标相关文件及相关协议或合同。
7. 项目总结报告、培训归档的其他材料等。

13 包-19 包投标要求：

（一）培训方案

供应商要充分开展多种形式的需求调研，全面了解参训校长的培训需求，结合学校、区域发展需求，确定相应培训项目具体的培训主题与目标，提升培训的针对性与合理性。要根据各项目要求，研制科学可行的承培方案（其中，实践性课程学时原则上不低于总学时的 40%）。方案要明确项目目标与任务，突出任务重点，创新培训模式与方法，突出本单位在区域校长教育中的优势，确实体现培训的针对性和实效性。并需研制、完成和提交响应项目申报书。

（二）师资队伍

供应商要确定校长培训首席专家。首席专家要代表、体现区域校长培训的优势，具有高级职称，在区域内具有一定的影响力，熟悉基础教育教学改革实践。培训师资的选配要坚持多元化和开放式。选聘区域内外著名专家、校长培训教学专家、一线优秀校长、省、市骨干校长、国培、省培项目校长培训专家，组建一支相对稳定、经验丰富、专兼结合、结构合理，既富有理论素养，又熟悉中小学教育教学、学校管理，校长专业发展的团队，每个团队不少于 20 人，均需具有中级及以上专业技术职称。外聘专家授课教师原则上不少于 1/3。

（三）条件保障

投标单位要充分调动整合各方优质资源，落实参训校长学习保障，保证培训工作顺利进行。

供应商提供满足培训需求的培训及食宿场地；有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 3 个。

（四）组织机构

组建专业的培训管理团队，制定完善的管理制度，职责分工明确，有专职辅导教师和管理员负责参训校长的管理和服 务，有财务人员负责项目经费管理。要加强项目过程管理，保证参训校长的注册和参训率。

（五）总结考核

研制全面的培训质量评价指标体系，充分发挥信息技术优势，综合运用培训过程中过程性和结果性数据，切实做好培训总结反思工作。项目结束后向采购方提供客观真实的评价结果。采购人在每个项目完成后进行考核验收。考核验收内容如下：

1. 参训校长对培训课程、专家授课、管理服务 等满意度调查。
2. 培训实际完成率。培训实际参训率（应有参训校长计划名单及签到表等）、学时完成率、完成合格率。
3. 培训实施方案与投标方案的匹配度。
4. 培训目标任务达成度（培训效果的相关佐证材料）。
5. 过程管理的支撑材料（需求调研报告、专项资金使用监督制度和措施文件、工作方案、参训教师考勤表、结业合格名单等资料）。
6. 投标相关文件及相关协议或合同。
7. 项目总结报告、培训归档的其他材料等。

六、商务要求

*1、投标报价

（1）供应商按照竞争性磋商文件要求完成本项目服务的培训期间直接发生的各项费用、各种税金、代理费及伴随服务所包含的全部费用，以及其他本竞争性磋商文件虽未载明，但为交付采购人使用前的一切相关工作的费用。

（2）本项目最高限价为经费要求中的经费标准，供应商投标报价超过最高限价（经费标准）及项目预算的为无效投标。

***2、合同履行期限：**2022 年 6 月 30 日前完成

3、服务质量：合格

4、验收方式

采购人根据合同和竞争性磋商文件、竞争性磋商响应文件验收。

5、付款方式

具体按双方签订合同约定执行。

注：以上加*的为重要商务指标，供应商有一项不满足的即为无效投标，但可以优于标书要求。

第六章 评审办法及评分标准

一、评审、确定成交原则

根据《中华人民共和国政府采购法》、及有关规定，坚持公开、公平、公正和科学合理的原则，反对不正当竞争。

二、评审组织

评审由采购人依法组建的磋商小组负责，磋商小组由采购人的代表和从河北省政府采购评审专家库中随机抽取的有关方面的专家组成，成员人数为 5 人及以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二，与供应商有利益或隶属关系的专家不能担任评委。

三、评审内容

磋商小组从投标报价、商务标响应情况、培训方案及培训实践、组织机构情况及师资队伍情况、场地设备情况、特色优势等方面对所有供应商的响应文件进行综合评审。

四、评分规则

评分计算保留两位小数（百分比取两位小数，第三位四舍五入），评分计算出现中间值按插值法计算。

五、确定成交原则

磋商小组按照得分高低顺序确定排序前三名的供应商为成交候选人。采购人授权磋商小组将按照成交候选人的排序确定排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人因故放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人将确定排名第二的成交候选人为成交人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将确定排名第三的成交候选人为成交人，依次类推。如果出现并列，按磋商报价由低到高顺序排列，得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，确定成交候选人。

所有成交候选人或确定的成交人由于上述原因不能签订合同的，采购人将依法重新组织采购。

六、评审程序

（一）初步评审。初步评审分为资格性审查和符合性审查

资格性检查是指依据法律法规和磋商文件的规定，招标代理或采购人对响应文件中的资格证明、磋商保证金、信用信息等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。供应商未被列入国家信息中心“信用中国”失信被执行名单、重大税收违法案例当事人名单和政府采购严重违法失信名单；否则，其投标被否决。

符合性检查是指依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

（二）磋商

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。提交最后报价的供应商应符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购代理机构将退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

（三）商务技术评审

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

若供应商同时投报“地区划分”的标包（只针对同一培训项目），则只允许中一个标包，

若在同一培训项目中首次被推荐成为成交人，则在后续标包中自动放弃推荐成交人的资格。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

七、磋商小组写出书面评审报告

八、评审标准

（一）资格审查表

序号	评审因素	评审标准	评审情况
1	营业执照（或事业单位法人证书或登记证书）副本	有效，符合竞争性磋商文件要求	
2	磋商保证金	按照竞争性磋商文件规定缴纳	
3	法定代表人资格证明书或法定代表人授权委托书	按竞争性磋商文件规定格式开具	
4	良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料	提供经审计的上年度（2020 年）财务状况报告或投标截止时间前 12 个月内的银行资信证明文件或单位财务报表，如为新成立公司的，应提供于公司成立之日后的财务报表	
5	履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书	符合竞争性磋商文件要求（详见附件 1）	
6	依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	近一年内任意一次依法缴纳税收及社会保障资金的证明材料	
7	近三年重大违法记录信息查询	未被列入国家信息中心“信用中国”失信被执行名单、重大税收违法案例当事人名单和政府采购严重违法失信名单（以投标截止时间后以现场查询结果为准）	
8	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	符合竞争性磋商文件要求（详见附件 2）	
9	真实性承诺书	符合竞争性磋商文件要求（详见附件 3）	
结论（通过/不通过）			

备注：1、所有的证明材料必须按照竞争性磋商文件的要求提供，响应文件中所附证明材料等扫描件必须清晰可辨，如若不清楚，磋商小组有权作无效处理。（“近三年重大违法记录信息查询”的资料无需编制在响应文件内）

2、所有满足以上各项条款，视为通过，可进行下一步评审，有一项不满足，视为不通过，不能进入后续评审。

(二) 符合性审查表

序号	评审项目	评审内容	评审情况
1	响应文件签字、盖章要求	响应文件签字、盖章齐全、有效	
2	法定代表人资格证明书或法定代表人授权委托书	按照磋商文件规定格式开具且有效	
3	合同履行期限、服务质量	符合竞争性磋商文件要求	
4	其它实质性响应条件	实质性响应竞争性磋商文件	
结论（通过/不通过）			

备注：所有满足以上各项条款，视为通过，可进行下一步评审，有一项不满足，视为不通过，不能进入后续评审。

(三) 详细评审**(1) 1包-7包、9包-12包详细评审标准：**

序号	评审项目	标准分	评分标准
1	投标报价	10 分	本次磋商报价评审按照每一个培训项目单价进行评分，累加所有单价得分为供应商最终价格得分。 所有合格供应商的每项有效最后报价中的最低报价作为评标基准价，其价格分为标准分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 每项报价得分=(评标基准价/最后报价)×10×每项培训权重（权重=1/每包项目数*100%；若一个培训项目中既有集中培训又有异步在线培训，则按 2 项计算） 最终报价得分为合格供应商所报每项报价得分的总和，最高得 10 分。
2	组织机构情况	15 分	1. 组织架构科学，设有专门内设的培训管理部门，且管理团队人员数量充足，结构合理，职责分工明确、责任清晰，培训管理、经费管理、安全管理等相关管理制度完善，可执行性强的，得 12.01-15.00 分； 2. 组织架构较科学，设有专门内设的培训管理部门，且管理团队人员完备，结构较合理，职责分工较明确、责任较清晰，培训管理、经费管理、安全管理制度等相关制度设立的，得 8.01-12.00 分； 3. 组织架构基本合理，有管理团队和人员职责分工，设立培训管理、经费管理、安全管理制度的，得 5.00-8.00 分； 4. 缺项的，得 0 分。

3	场地设备情况	15 分	1. 供应商自有培训及食宿场地，条件优越、设施完备；有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 12 个，且资质良好的，得 12.01-15.00 分； 2. 供应商长期租用相对稳定的培训及食宿场地，条件符合培训需求；有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 8 个的，得 8.01-12.00 分； 3. 供应商提供的培训及食宿场地基本满足培训需求；有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 3 个的，得 5.00-8.00 分； 4. 缺项的，得 0 分。 注：提供可以证明自有场地的证明材料或近三年内曾多次租用同一场地或年度内租用场地开展培训活动的财务票据等扫描件（加盖供应商公章），同时提供场地、基地的照片及文字说明等相关材料。
4	师资队伍情况	20 分	1. 拟投入本项目的专家团队人数及比例符合采购文件要求，师资队伍中，均具有中级及以上专业技术职称，其中中小学教育教学一线的具有高级职称的教师不低于 80%，同时县域外专家不低于 60%的，得 15.01-20.00 分； 2. 拟投入本项目的专家团队人数及比例符合采购文件要求，师资队伍中，均具有中级及以上专业技术职称，其中中小学教育教学一线的具有高级职称的教师不低于 60%，同时县域外专家不低于 50%的，得 10.01-15.00 分； 3. 拟投入本项目的专家团队人数及比例符合采购文件要求，师资队伍中，均具有中级及以上专业技术职称，其中中小学教育教学一线的具有高级职称的教师不低于 50%，同时县域外专家不低于 1/3 的，得 6.00-10.00 分； 4. 拟投入本项目的专家团队人数及比例均不符合相关要求或缺项的，得 0 分。 注：需列明核心专家姓名、单位、职称、荣誉、结构比例分析等，并加盖供应商公章。

5	培训经验	10 分	1. 2016 年至今，供应商承担过省级及以上培训项目，累计集中培训人数 2000（含）人以上的，且培训效果好、影响广泛的，得 8.01-10.00 分； 2. 2016 年至今，供应商承担过省级及以上培训项目，累计集中培训人数在 1000（含）-2000（不含）人之间的，得 5.01-8.00 分； 3. 2016 年至今，供应商承担过省级及以上培训项目，累计集中培训人数在 500（含）-1000（不含）人之间的，得 3.00-5.00 分； 4. 2016 年至今，供应商承担过省级及以上培训项目，累计集中培训人数不足 500 人的，得 0 分。 注：需列明项目名称、项目类别、专业、年度、人数等，并提供相关文件等证明材料扫描件加盖供应商公章。
6	培训方案	25 分	1. 在培训目标定位准确的前提下，目标要求、课程内容、培训方式、资源条件、过程监控、考核评价、跟踪指导等环节层层分解，科学完整、逻辑清晰、相互支撑、可行可查，能够有效地保障培训目标的达成，得 18.01-25.00 分； 2. 培训目标定位基本准确，目标要求、课程内容、培训方式、资源条件、过程监控、考核评价、跟踪指导等环节比较完整、基本清晰、能够支撑、可行可查，大体上能够保障培训目标达成的，得 12.01-18.00 分； 3. 培训目标定位基本准确，各个环节比较完整，但逻辑上不清晰，系统性不够，不能够相互支撑、设计粗糙，描述模糊，难以保障培训目标达成的，得 8.00-12.00 分； 4. 缺项的，得 0 分。
7	业绩	5 分	2016 年至今，供应商承担过省级及以上培训项目的，每提供 1 项业绩合同或省级单位相关文件得 2 分，最高得 5 分。 注：以省级及以上单位（政府及同等级别教育行政部门）合同或相关文件为准，时间以合同签订日期或相关文件标注时间为准。在投标文件中附扫描件，由评委进行核查。

(2) 8 包详细评审标准:

序号	评审项目	标准分	评分标准
1	投标报价	10 分	本次磋商报价评审按照每一个培训项目单价进行评分,累加所有单价得分为供应商最终价格得分。 所有合格供应商的每项有效最后报价中的最低报价作为评标基准价,其价格分为标准分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算: 每项报价得分=(评标基准价/最后报价)×10×每项培训权重(权重=1/每包项目数*100%;若一个培训项目中既有集中培训又有异步在线培训,则按 2 项计算) 最终报价得分为合格供应商所报每项报价得分的总和,最高得 10 分。
2	组织机构情况	15 分	1. 组织架构科学,设有专门内设的培训管理部门,且管理团队人员数量充足,结构合理,职责分工明确、责任清晰,培训管理、经费管理、安全管理等相关管理制度完善,可执行性强的,得 12.01-15.00 分; 2. 组织架构较科学,设有专门内设的培训管理部门,且管理团队人员完备,结构较合理,职责分工较明确、责任较清晰,培训管理、经费管理、安全管理制度等相关制度设立的,得 8.01-12.00 分; 3. 组织架构基本合理,有管理团队和人员职责分工,设立培训管理、经费管理、安全管理制度的,得 5.00-8.00 分; 4. 缺项的,得 0 分。
3	场地设备情况	10 分	1. 供应商自有培训及食宿场地,条件优越、设施完备;有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 12 个,且资质良好的,得 8.01-10.00 分; 2. 供应商长期租用相对稳定的培训及食宿场地,条件符合培训需求;有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 8 个的,得 5.01-8.00 分; 3. 供应商提供的培训及食宿场地基本满足培训需求;有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 3 个的,得 3.00-5.00 分; 4. 缺项的,得 0 分。 注:提供可以证明自有场地的证明材料或近三年内曾多次租用同一场地或年度内租用场地开展培训活动的财务票据等扫描件(加盖供应商公章),同时提供场地、基地的照片及文字说明等相关材料。

4	平台保障能力	10 分	1. 能够充分满足培训的管理需求，同步、异步培训功能完备，支持全过程的课程评价、整体项目评价，具备全程培训管理功能，特色鲜明且提供其他相关培训活动。支持 500 路（含）以上直播课同时进行，支持在线观看人数 300000 人（含）以上的，学员可通过 APP 或 PC 参与课程学习的，得 8.01-10.00 分。 2. 满足培训的管理需求，同步、异步培训功能完备，支持全过程的课程评价、整体项目评价，具备全程培训管理功能，能够其他相关培训活动。支持 500 路（含）以上直播课同时进行，支持在线观看人数 300000 人（含）以上的，得 5.01-8.00 分； 3. 基本满足培训需求，同步、异步培训功能完备，支持全过程的课程评价、整体项目评价，具备全程培训管理功能。支持 500 路（含）以上直播课同时进行，支持在线观看人数 300000 人（含）以上的，得 3.00-5.00 分； 4. 不满足或未提供的，得 0 分。 注：提供相应佐证材料。
5	师资队伍情况	20 分	1. 拟投入本项目的专家团队人数及比例符合采购文件要求，师资队伍中，均具有中级及以上专业技术职称，其中中小学教育教学一线的具有高级职称的教师不低于 80%，同时县域外专家不低于 60%的，得 15.01-20.00 分； 2. 拟投入本项目的专家团队人数及比例符合采购文件要求，师资队伍中，均具有中级及以上专业技术职称，其中中小学教育教学一线的具有高级职称的教师不低于 60%，同时县域外专家不低于 50%的，得 10.01-15.00 分； 3. 拟投入本项目的专家团队人数及比例符合采购文件要求，师资队伍中，均具有中级及以上专业技术职称，其中中小学教育教学一线的具有高级职称的教师不低于 50%，同时县域外专家不低于 1/3 的，得 6.00-10.00 分； 4. 拟投入本项目的专家团队人数及比例均不符合相关要求或缺项的，得 0 分。 注：需列明核心专家姓名、单位、职称、荣誉、结构比例分析等，并加盖供应商公章。

6	培训经验	10 分	1. 2016 年至今，供应商承担过河北省省级及以上培训项目，累计集中培训人数超过 2000（含）人，远程培训 10 万人（含）以上，培训效果好、影响广泛的，得 8.01-10.00 分； 2. 2016 年至今，供应商承担过河北省省级及以上培训项目累计集中培训人数 1000 人（含）-2000 人（不含）的，远程培训 5 万人（含）-10 万人（不含）的，得 5.01-8.00 分； 3. 2016 年至今，供应商承担过河北省省级及以上培训项目累计集中培训人数 500 人（含）-1000 人的，远程培训 1 万人（含）-5 万人（不含）的，得 3.00-5.00 分； 4. 2016 年至今，供应商承担过河北省省级及以上培训项目累计集中培训人数不足 500 人的，远程培训不足 1 万人的，得 0 分； 注：需列明项目名称、项目类别、专业、年度、人数等，并提供相关文件等证明材料的扫描件并加盖供应商公章。
7	培训方案	20 分	1. 在培训目标定位准确的前提下，目标要求、课程内容、培训方式、资源条件、过程监控、考核评价、跟踪指导等环节层层分解，科学完整、逻辑清晰、相互支撑、可行可查，能够有效地保障培训目标的达成，得 15.01-20.00 分； 2. 培训目标定位基本准确，目标要求、课程内容、培训方式、资源条件、过程监控、考核评价、跟踪指导等环节比较完整、基本清晰、能够支撑、可行可查，基本能够保障培训目标达成的，得 10.01-15.00 分； 3. 培训目标定位基本准确，各个环节比较完整，但逻辑上不清晰，系统性不够，不能够相互支撑、设计粗糙，描述模糊，难以保障培训目标达成的，得 5.00-10.00 分。
8	业绩	5 分	2016 年至今，供应商承担过省级及以上培训项目的，每提供 1 项业绩合同或省级单位相关文件得 2 分，最高得 5 分。 注：以省级及以上单位（政府及同等级别教育行政部门）合同或相关文件为准，时间以合同签订日期或相关文件标注时间为准。在投标文件中附扫描件，由评委进行核查。

(3) 13 包-19 包详细评审标准:

序号	评审项目	标准分	评分标准
1	投标报价	10 分	本次磋商报价评审按照每一个培训项目单价进行评分,累加所有单价得分为供应商最终价格得分。 所有合格供应商的每项有效最后报价中的最低报价作为评标基准价,其价格分为标准分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算: 每项报价得分=(评标基准价/最后报价)×10×每项培训权重(权重=1/每包项目数*100%) 最终报价得分为合格供应商所报每项报价得分的总和,最高得 10 分。
2	组织机构情况	15 分	1. 组织架构科学,设有专门内设的培训管理部门,且管理团队人员数量充足,结构合理,职责分工明确、责任清晰,培训管理、经费管理、安全管理等相关管理制度完善,可执行性强的,得 12.01-15.00 分; 2. 组织架构较科学,设有专门内设的培训管理部门,且管理团队人员完备,结构较合理,职责分工较明确、责任较清晰,培训管理、经费管理、安全管理制度等相关制度设立的,得 8.01-12.00 分; 3. 组织架构基本合理,有管理团队和人员职责分工,设立培训管理、经费管理、安全管理制度的,得 5.00-8.00 分; 4. 缺项的,得 0 分。
3	场地设备情况	15 分	1. 供应商自有培训及食宿场地,条件优越、设施完备;有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 8 个,且资质良好的,得 12.01-15.00 分; 2. 供应商长期租用相对稳定的培训及食宿场地,条件符合培训需求;有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 5 个的,得 8.01-12.00 分; 3. 供应商提供的培训及食宿场地基本满足培训需求;有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地不少于 3 个的,得 5.00-8.00 分; 4. 供应商提供的培训及食宿场地不满足培训需求;有可供开展教学观摩演练、技能实训的基地少于 3 个的或缺项的,得 0 分。 注:提供可以证明自有场地的证明材料或近三年内曾多次租用同一场地或年度内租用场地开展培训活动的财务票据等扫描件(加盖供应商公章),同时提供场地、基地的照片及文字说明等相关材料。

4	师资队伍情况	20 分	1. 拟投入本项目的专家团队人数及比例符合采购文件要求，师资队伍中，均具有中级及以上专业技术职称，其中外聘专家授课教师不少于 60%的，得 15.01-20.00 分； 2. 拟投入本项目的专家团队人数及比例符合采购文件要求，师资队伍中，均具有中级及以上专业技术职称，其中外聘专家授课教师不少于 50%的，得 10.01-15.00 分； 3. 拟投入本项目的专家团队人数及比例符合采购文件要求，师资队伍中，均具有中级及以上专业技术职称，其中外聘专家授课教师不少于 1/3 的，得 6.00-10.00 分； 4. 拟投入本项目的专家团队人数及比例均不符合相关要求或缺项的，得 0 分。 注：需列明核心专家姓名、单位、职称、荣誉、结构比例分析等，并加盖供应商公章。
5	培训经验	10 分	1. 2016 年至今，供应商承担过省级及以上培训项目，累计集中培训人数 500（含）人以上的，且培训效果好、影响广泛的，得 8.01-10.00 分； 2. 2016 年至今，供应商承担过省级及以上培训项目，累计集中培训人数在 300（含）-500（不含）人之间的，得 5.01-8.00 分； 3. 2016 年至今，供应商承担过省级及以上培训项目，累计集中培训人数在 200（含）-300（不含）人之间的，得 3.00-5.00 分； 4. 2016 年至今，供应商承担过省级及以上培训项目，累计集中培训人数不足 200 人的，得 0 分。 注：需列明项目名称、项目类别、专业、年度、人数等，并提供相关文件等证明材料扫描件加盖供应商公章。
6	培训方案	25 分	1. 在培训目标定位准确的前提下，目标要求、课程内容、培训方式、资源条件、过程监控、考核评价、跟踪指导等环节层层分解，科学完整、逻辑清晰、相互支撑、可行可查，能够有效地保障培训目标的达成，得 18.01-25.00 分； 2. 培训目标定位基本准确，目标要求、课程内容、培训方式、资源条件、过程监控、考核评价、跟踪指导等环节比较完整、基本清晰、能够支撑、可行可查，大体上能够保障培训目标达成的，得 12.01-18.00 分； 3. 培训目标定位基本准确，各个环节比较完整，但逻辑上不清晰，系统性不够，不能够相互支撑、设计粗糙，描述模糊，难以保障培训目标达成的，得 8.00-12.00 分； 4. 缺项的，得 0 分。

7	业绩	5 分	2016 年至今，供应商承担过省级及以上同类培训项目的，每提供 1 项业绩合同或省级单位相关文件得 2 分，最高得 5 分。 注：以省级及以上单位（政府及同等级别教育行政部门）合同或相关文件为准，时间以合同签订日期或相关文件标注时间为准。在投标文件中附扫描件，由评委进行核查。
---	----	-----	--

备注（1-19 包）：

1、若供应商报价高于最高限价的视为无效报价。供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应当要求其评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2、针对评分标准中评分的每一条，供应商均应提供相关资料并作出相应说明供评委评判，不提供相关资料的视为不具备该项得分的条件。

附件 5：中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)的规定,本公司参加____(单位名称)的____(项目名称)采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于其他未列明行业;承接企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);
2. (标的名称),属于其他未列明行业;承接企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);
-

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): _____

日 期: _____

注: 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 6：残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

注：若供应商非残疾人福利性单位，可不填写本声明函。

附件 7：最后报价格式

2021 年度河北省中小学教师省培项目（____包）
最后报价表

供应商名称																																																											
最后报价	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th rowspan="2" style="width: 5%;">包号</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">培训项目名称</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">培训人数(人)</th> <th colspan="2" style="width: 20%;">集中培训</th> <th colspan="2" style="width: 20%;">异步在线培训</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">合计(元)</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">集中天数(天)</th> <th style="width: 10%;">最后报价(元/人.天)</th> <th style="width: 10%;">异步在线培训课时(学时)</th> <th style="width: 10%;">最后报价(元/人.学时)</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">...</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="text-align: center; padding: 5px;"> 最后总报价：小写：_____元 大写：_____ </td> </tr> </table>							包号	培训项目名称	培训人数(人)	集中培训		异步在线培训		合计(元)	集中天数(天)	最后报价(元/人.天)	异步在线培训课时(学时)	最后报价(元/人.学时)																										...							最后总报价：小写：_____元 大写：_____							
包号	培训项目名称	培训人数(人)	集中培训		异步在线培训		合计(元)																																																				
			集中天数(天)	最后报价(元/人.天)	异步在线培训课时(学时)	最后报价(元/人.学时)																																																					
	...																																																										
最后总报价：小写：_____元 大写：_____																																																											
备注																																																											

供 应 商（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____年____月____日

注：1. 供应商需提前准备本表，本表不附在响应文件中，待采购代理机构打开磋商记录表，点击【推送二次报价单位】后，供应商登录河北省公共资源交易系统：

<http://publicservice.hebpr.cn/PublicService/memberlogin/memberLogin?Type=6> 在业务系统接收二次报价开启通知，点击录入最终报价并上传最后报价表，点击保存-提交即可（提交后无法修改）。2. 由于系统设置只支持一项报价，故供应商在系统内填写二次报价时只填写“最后总报价”即可，最终报价以上传的最后报价表为准。3. 请严格按照本表填写上传，否则有可能导致投标被拒绝。

第七章 补遗书及答疑纪要(待发)